



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA HYPERION BUCUREȘTI
1.2. Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE ECONOMICE
1.4. Domeniul de studii	FINANȚE
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6. Programul de studii/Calificarea	FINANȚE ȘI BĂNCI/ECONOMIST
1.7. Limba de studiu	Română

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE						
2.2 Titularul/titularii activităților de curs				Email (adresa instituțională):			
2.3 Titularul/titularii activităților de seminar	Lect. univ. dr. Alexandra Enescu			Email (adresa instituțională):			
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	Sumativă V	2.7. Regimul disciplinei	FACULTATIVĂ F
2.8. Numărul de credite ECTS	2						

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care:	-	3.3. seminar/laborator	2
3.2. curs					
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	-	28	3.6. seminar/laborator	28
3.7. Total ore de studiu pe semestru (număr ECTS * 25 ore)					50
3.8. Total ore studiu individual (3.7. – 3.4.)					22
<i>Distribuția fondului de timp de studiu individual</i>					<i>ore</i>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					6
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					4
Tutoriat					4
Examinări					2
Alte activități.....					-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• NU ESTE CAZUL
4.2. de competențe	• NU ESTE CAZUL

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a	Sală cu minim 25 de locuri, dotată cu tablă și instrumente de scris





seminarului/laboratorului (cretă, marker).

6. Competențele specifice acumulate

Profesionale	C1.1 Identificarea și definirea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice. C2.1 Identificarea și definirea metodelor, tehnicilor și instrumentelor de culegere, analiză și interpretare a datelor referitoare la o problemă economico-financiară; C6.3. Aplicarea deciziilor financiare folosind cunoștințe, metode, tehnici și instrumente specifice.
Transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă. CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Aprofundarea principalelor concepte teoretice referitoare la activitatea de comunicare și relații publice.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none">• Prezentarea celor mai importante metode, tehnici și instrumente utilizate în domeniul relațiilor publice;• Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea teoriilor de bază ale domeniului relațiilor publice;• Utilizarea metodelor de evaluare adecvate în determinarea eficienței acțiunilor de relații publice.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Recomandări pentru studenți
8.2. Seminar/laborator	Metode de lucru	Recomandări pentru studenți
1. Definiții ale Relațiilor Publice, evoluție și etape	Dezbateri/ Exercițiu/ Aplicații/ Studii de caz	Studiul materialelor pentru o pregătire corespunzătoare a seminarului.
2. Activitățile realizate în departamentul de Relații Publice și de specialistul în Relații Publice.		
3. Obiectivele generale și specifice ale Relațiilor Publice.		
4. Relații Publice Interne.		
5. Relații Publice Externe.		
6. Organizarea evenimentelor.		
7. Tehnici specifice raporturilor cu mass-media.		
8. Programele de Relații Publice.		
9. Evaluarea eficienței programelor de Relații Publice.		





10. Comunicarea în activitatea de Relații Publice.		
11. Relațiile Publice și Managementul Crizelor.		
12. Etica Relațiilor Publice.		
13. Elaborarea și implementarea planului de Relații Publice.		
14. Campanii de Relații Publice – Studii de caz.		

Bibliografie

1. Hilliard Robert L., *Redactarea materialelor pentru televiziune, radio și noile media*, Collegium Polirom, Bucuresti, 2013
 2. Kim, A.J. *Community Building on the Web: Secret Strategies for Successful Online Communities*. London: Addison Wesley, 2000
 3. Kruckeberg Dean, VanSlyke Turk Judy, Newsom Doug, *Totul despre relațiile publice*, Editura Polirom, București, 2010
 4. Newsom Doug, Haynes Jim, *Redactarea materialelor de relații publice* (Editia a II-a), Editura Collegium, Polirom, 2011
 5. Radu Raluca-Nicoleta, *Deontologia comunicării publice*, Collegium Polirom, Bucuresti, 2015
 6. Riel van C.B.M.; Fombrum Ch. J., *Essentials of Corporate Communication*, Routledge, London & New York, 2007
 7. Scott Berkun, *Confesiunile unui vorbitor public*, Editura Publică, București, 2012
 8. Stancu, S., *Relații Publice și Comunicare*, Editura Teora, București, 2006
 9. Steidl, P., Emery, G., *Corporate Image and Identity Strategies-Designing the Corporate Future*, Business & Professional Publishing, Australia, 2007
 10. Wilcox L. D.; Cameron. T. G.; Ault H. Ph.; Agee K. W.; *Relații publice. Strategii și tactici*, Editura Curtea Veche, București, 2009
- *** Dicționar explicativ de jurnalism, relații publice și publicitate, Editura Tritonic, București, 2002

Pentru anul universitar 2019 – 2020 se dezbat cărțile:

1. Radu Raluca-Nicoleta, *Deontologia comunicării publice*, Collegium Polirom, Bucuresti, 2015
 2. Stancu, S., *Relații Publice și Comunicare*, Editura Teora, București, 2006
 3. Wilcox L. D.; Cameron. T. G.; Ault H. Ph.; Agee K. W.; *Relații publice. Strategii și tactici*, Editura Curtea Veche, București, 2009
- *** Dicționar explicativ de jurnalism, relații publice și publicitate, Editura Tritonic, București, 2002

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Actualizarea informațiilor semnificative despre comunicare și relații publice.





10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs			
10.5. Seminar/laborator	- însușirea problematicii studiate; - capacitatea de a utiliza corect metodele studiate; - capacitatea de a construi argumente pro și contra.	prezentarea portofoliului de lucrări	30%
10.6. Evaluarea finală		Teste grilă	70%
10.7. Modalitatea de notare (calificativ sau notă): note de la 1-10			
10.8. Standard minim de performanță: Îndeplinirea a minim 50% din cerințele activității de evaluare.			

Data completării

.....

Semnătura titularului/titularilor
de curs

.....

Semnătura titularului/titularilor
de seminar

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....

