

**MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA HYPERION DIN BUCUREȘTI
Calea Călărașilor, nr. 169, sectorul 3, București**

GHIDUL STUDENTULUI



ANUL UNIVERSITAR 2025 -2026

Apărut sub coordonarea
Prof.univ.dr. SEVER IRIN SPÂNULESCU

Copyright © 2025 Universitatea Hyperion din București

Toate drepturile asupra versiunii în limba română aparțin Universității Hyperion din București. Reproducerea integrală sau parțială a textului sau ilustrațiilor din acest ghid este posibilă numai cu acordul prealabil scris al Universității Hyperion din București.

Tiparul este executat la Editura Victor, București.

Cuprins

1. Bun venit la Universitatea Hyperion din București!	5
2. Repere ale universității.....	8
2.1. Scurtă incursiune în viața academică a universității.....	8
2.2. Istoric.....	13
2.3. Conducerea instituției.....	15
2.4. Conducerea și structura organizatorică a facultăților	19
2.5. Reprezentarea studenților în structurile administrative ale Universității Hyperion din București.....	22
3. Procesul Bologna.....	24
4. Oferta educațională a Universității Hyperion din București.....	25
5. Viața studențească	31
Regulamente și metodologii – Aceste documente sunt tipărite de Universitatea Hyperion și se găsesc la secretariatele facultăților și la Biblioteca Universității.	

1. Bun venit la Universitatea Hyperion din București!



Dragi studenți,

Universitatea „Hyperion”, cea la care ați ales să studiați, este o instituție de învățământ superior de elită, înființată în 1990. Vârsta contează însă mai puțin, importantă este strădania noastră de a deveni pe zi ce trece tot mai buni și mai performanți, astfel încât Universitatea Hyperion să rămână o instituție la care tinerii să se raporteze cu încredere.

Legea învățământului superior 199/2023 cu modificările și completările ulterioare, aduce clarificări și face referire la locul și rolul corpului profesoral și al studenților în acest proces de calitate și înnoire.

În confruntarea cu această provocare, ne străduim să acumulăm experiențe și căutăm oportunități care ne fac să fim încrezători în demersul nostru academic responsabil, pornind tocmai de la resursa strategică esențială – fondul uman.

Obiectivul nostru principal este de a oferi învățământ de cea mai înaltă calitate și, în consecință, încercăm permanent să ne aliniem

standardelor și cerințelor învățământului de nivel european și mondial. Integrarea în educația și cercetarea europeană, omologarea specializărilor și a planurilor de învățământ la nivel european sunt obiective primare ale unui sistem educațional al cărui scop principal trebuie să fie contribuția la dezvoltarea unei societăți bazate pe cunoaștere. Toate acestea implică o strategie managerială dinamică, cu o administrație eficientă, care să poată asigura compatibilizarea cu cele mai prestigioase universități din lume.

Pe întreg mapamondul, învățământul universitar este supus acțiunii unor elemente importante care îl obligă să se schimbe: globalizarea, tehnologia informațiilor și comunicațiilor și concurența pentru resurse și studenți. Universitatea Hyperion din București își aduce contribuția la dezvoltarea unei elite științifice și la dezvoltarea economică a societății românești.

Componenta educațională în strânsă legătură cu cercetarea științifică trebuie să asigure competențele de care au nevoie viitorii specialiști la un nivel competitiv pe o piață a muncii liberă.

Misiunea și obiectivele strategice ale Universității Hyperion din București sunt:

- desfășurarea activităților de învățământ superior și de cercetare științifică în vederea pregătirii de specialiști, cadre didactice și cercetători pentru diferite domenii de activitate, cum sunt științele exacte și științele tehnice, științele umaniste, științele juridice, economice, politice, psiho-socio-pedagogice și alte domenii similare;
- desfășurarea activităților cultural-artistice și cele de învățământ superior în domeniul artelor (teatru, film, TV etc.) și de creație artistică;
- tezaurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane în orice domeniu al științelor, culturii și creației umane;
- promovarea valorilor științei, culturii și civilizației universale;
- asigurarea condițiilor pentru a face posibilă transmiterea și diseminarea cunoștințelor și dezvoltarea acestora prin cercetare și inovație, centrarea întregii activități pe student ca partener activ și egal în procesul instructiv-educativ.

Realizarea misiunii Universității Hyperion din București se face apelându-se la diferite mijloace specifice învățământului superior, prin îmbinarea experienței instituțiilor de profil de prestigiu care ființează de mai mulți ani, cu avantajele unei autonomii universitare largite și a unei mai mari mobilități de inovare și adaptare, proprie instituțiilor independente de învățământ universitar.

Ca beneficiari direcți ai activităților desfășurate în universitate, studenților li se asigură condiții deosebite de studiu, astfel încât să obțină rezultate cât mai bune în pregătirea lor profesională și în pregătirea pentru viitoarea lor carieră (calificarea obținută).

Alegerea pe care dumneavoastră, studenții, ați făcut-o constituie pentru noi o bucurie, dar și o provocare. Încercăm să devenim partenerii voștri și să vă ghidăm pașii pe calea realizării profesionale!

Ghidul pe care vi-l oferim vă va acompania în „călătoria” prin universul academic al domeniului ales și vă va însoți în deslușirea administrației universitare. De asemenea, reprezintă primul semn de „Bine ați venit, dragi studenți!”.

Vă dorim mult succes!

2. Repere ale universității

2.1. Scurtă incursiune în viața academică a universității

Universitatea este un sistem de învățământ superior menit să asigure progresul social. Universitatea Hyperion din București este o instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și utilitate publică, recunoscută prin Sentința Civilă nr. 315/18.09.1992 a Judecătoriei Sectorului 1 din București și Legea 275/15.05.2002 privind înființarea Universității Hyperion din București, lege prin care Universitatea Hyperion din București a fost acreditată instituțional și implicit integrată în sistemul național de învățământ din România.

O universitate este formată din *facultăți și/sau departamente*. Universitatea funcționează în baza Hotărârii de guvern prin care este acreditată să-și realizeze funcțiile pe care și le-a propus prin propriul *statut și regulament de funcționare*.



Calea Calarasilor nr. 169, Bucuresti

Universitatea Hyperion

EXCELENȚA
IN EDUCAȚIE

www.hyperion.ro
bpuh.hyperion.ro
Universitatea Hyperion



Psihologie



Arte



Drept



Științe Economice



Geografie



Automatică și informatică



Jurnalism



Fizică



Litere

- CAMIN STUDENTESC
- BAZA SPORTIVĂ
- TEATRU STUDENTESC
- BURSE
- STUDIOURI RADIO/TV
- PETRECERI TEMATICE
- TARGURI DE JOBURI
- ZIARE SI REVISTE
- PROIECTE EUROPENE EDUCATIONALE
- CONFERINTE INTERNATIONALE
- SPORT ELECTRONIC
- WORKSHOP-URI
- TIPOGRAFIE
- EDITURA
- LIBRARIE

Documentul specific universității în raport cu alte instituții de învățământ este *Carta universitară*, avizată de MEC, care conține elementele de identitate ale Universității Hyperion din București.

O *facultate* este o unitate fundamentală a universității și funcționează ca structură didactico-științifică și administrativă, având rolul de a coordona procesul de învățământ și cercetare la specializări din cadrul aceluiași profil sau profile conexe. La nivelul facultăților, structurile de conducere sunt următoarele: consiliul facultății format din maximum 75% cadre didactice și cercetători și minimum 25% studenți și consiliul departamentelor. Consiliul facultății reprezintă organismul decizional și deliberativ al facultății.

Departamentul, organismul decizional și deliberativ al facultății, este o structură de bază a facultății, cu caracter eminamente didactico-științific, constituită pe discipline sau, după caz, pe grupuri de discipline afiliate unui domeniu bine delimitat al științei.

Decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății. Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului, având sprijinul consiliului acelui departament.

Resursele umane ale universității sunt constituite din:

- studenți;
- personal didactic;
- personal tehnic și administrativ.

Studentul reprezintă o parte integrantă a comunității academice formată din totalitatea persoanelor care studiază în cadrul structurilor și formelor specifice universitare de învățare și care se pregătesc pentru dobândirea unei calificări de nivel superior. În sens larg, din categoria studenților fac parte și masteranzii, precum și alți participanți la formele de pregătire sau perfecționare profesională organizate de universitate.

Personalul didactic universitar cuprinde următoarele funcții didactice: profesor, conferențiar, lector și asistent.

Profesorul universitar corespunde nivelului cel mai înalt de competență profesională, atestat prin performanțele obținute în învățământul superior și cercetarea științifică, prin contribuții personale la dezvoltarea cunoașterii științifice, prin calitatea lucrărilor științifice publicate și a participărilor la conferințe științifice naționale și internaționale.

Conferențiarul universitar corespunde unui nivel superior de competență profesională, atestat prin performanțele înalte obținute în procesul de învățământ și cercetarea științifică, prin calitatea lucrărilor științifice publicate și a participărilor la conferințe științifice naționale și internaționale.

Lectorul universitar reprezintă primul nivel de la care se recunoaște competența cadrului didactic de a susține activități de predare de tip curs universitar și de a deveni titular de disciplină. Lectorul universitar este doctor în domeniul de știință în care își desfășoară activitatea.

Asistentul universitar este considerat debutant în activitatea didactică universitară și este o persoană ce manifestă interes pentru cercetarea științifică în domeniul în care activează, materializat și în urmarea de studii doctorale și obținerea titlului științific de doctor în specialitate. Asistentul desfășoară activități didactice aplicative, cum ar fi seminarii, laboratoare, pentru discipline susținute de cadre didactice cu funcții superioare.

Personalul tehnic și administrativ își desfășoară activitatea în cadrul serviciilor administrative și tehnice, secretariatelor, bibliotecii etc.

Activitatea didactică are la bază **planul de învățământ**, document care evidențiază următoarele elemente:

a) *informațiile generale* privind programul de studii: profilul, specializarea, forma de învățământ, durata studiilor, structura anilor universitariș.a.;

b) *disciplinele de învățământ*, eșalonate pe semestre și ani de studiuși grupate pe categorii curriculare: obligatorii, opționale,facultative;

c) *numărul orelor* de curs, seminar, laborator și practică distribuite săptămânal sau în perioadecompacte;

d) *formele de evaluare*: examene, colocvii, verificări practice, prevăzute în sesiuni de examene sau prin evaluări peparcurs;

e) *numărul de credite* aferent fiecărei discipline, precum și programului de studii pe ansamblul său.



Viața socială și economică din lumea contemporană se transformă cu o viteză uluitoare. Pentru a face față schimbărilor este necesar să învățăm pe tot parcursul vieții, nu de puține ori ruta profesională se schimbă sau se modifică, se adaptează în baza cunoștințelor noi acumulate.

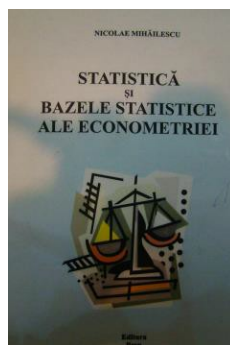
Educația permanentă, învățarea pe toată durata vieții, a devenit azi un mod de viață. Este dificilă realizarea acestei învățări permanente în condițiile tradiționale de studiu.

Drept urmare, învățământul la distanță oferă posibilitatea de licențiere a unei categorii a populației active care nu a avut posibilitatea, nu și-a propus continuarea studiilor sau își continuă studiile concomitent cu activitatea productivă, mai ales acelei părți a populației care nu dispune de posibilitățile de susținere financiară, impuse de participarea la cursurile cu frecvență sau care, din motive familiale sau chiar geografice, nu are posibilitatea să frecventeze cursurile la zi.

Principala caracteristică a ID este că are loc în situația în care studentul și profesorul sunt separați, atât în timp, cât și în spațiu. Această posibilitate dă studentului mai multă libertate de a studia în timpul, locul și cu ritmul adecvat lui. Experiența arată că separarea în spațiu încurajează adesea studenții să comunice mai mult și într-o manieră mai deschisă. Vom accentua din nou diferența clară care constă în faptul că în ceea ce privește ID accentul principal se pune *pe activitatea de învățare* și nu pe cea de predare. ID cere de la studenți mai multă dorință de a învăța și de a controla activitatea proprie de învățare, iar de la profesor o pregătire meticuloasă a materialelor de studiu și a ședințelor de seminar-tutorial. Odată ce un student a ales o specializare ID, el este deja motivat, iar profesorul nu trebuie să depună efort suplimentar pentru atragerea atenției sale și pentru a găsi căi de a-l motiva.

ID are unele limitări, dar pe de altă parte deschide noi oportunități de învățare. Această formă de învățământ este mai flexibilă decât forma tradițională și este disponibilă pentru toate categoriile de oameni. Pentru că în același timp necesită mai multă autocoordonație din partea studenților, ID se aplică mai mult pentru educarea adulților care sunt mai competenți în a-și coordona propriul proces de învățare. Există însă și cursuri unde accentul se pune mai ales pe învățarea prin comunicare, iar acestea sunt potrivite și pentru educarea copiilor și tinerilor.

Materialele de studiu în format ID sunt organizate în pachete (fie pregătite special, fie adaptate), care constituie componenta centrală a programelor. Cel mai frecvent utilizat este textul tipărit, dar mijloacele multimedia sunt din ce în ce mai intens folosite. Spre deosebire de alte texte sau manuale, materialele pentru cursurile ID conțin aspecte destinate sprijinirii studentului individual să abordeze și să reușească în dobândirea de cunoștințe și abilități. Materialele ID trebuie să suplinească absența profesorului care predă de la catedră. Factorul determinant în construirea materialelor ID este că acestea sunt destinate pentru uz individual.



Pe tot parcursul duratei învățării la distanță veți fi însoțit în permanență, nicidecum nu veți fi în totalitate singur, deoarece tutorii, distinsele noastre cadre didactice, în mod invizibil, vă vor fi alături mereu. Se vor ocupa, în mod individual, de toți studenții: vor verifica, corecta și vă vor oferi sfaturi educaționale pentru a returna problemele rezolvate și lucrările. Toți acești tutori vor fi alături de dvs. la datele și orele prestabilite în planul activităților didactice, pentru a răspunde întrebărilor, a sugera soluții problemelor puse prin telefon, fax sau e-mail. Tot ce nu ați reușit să înțelegeți pe parcursul studiilor individuale, puteți întreba fie pe tutori sau pe titularii de discipline, cu ocazia activităților asistate, tutoriale, a consultațiilor sau chiar și de la colegi.

Coordonatorii de disciplină sunt cadre didactice titulare sau asociate din instituția de învățământ superior ce îndeplinesc aceleași standarde ca la forma de învățământ de zi, autori ai suporturilor de curs redactate în tehnologia ID, care elaborează programa analitică, supraveghează desfășurarea activităților tutoriale și stabilesc condițiile de promovare a disciplinei, asigurând notarea studentului.

Tutorii sunt cadre didactice desemnate pentru a desfășura activități de consiliere, direcționarea studentului, îndrumarea și verificarea pe parcurs a cunoștințelor studenților ID. Tutorii sunt cadre didactice titulare sau asociate instruite în tehnologia ID.

Tutorele nu este izvorul de cunoștințe, rolul acestuia este preluat de pachetul de studiu elaborat de profesorul coordonator al disciplinei, el doar urmărește și ajută în însușirea cunoștințelor conținute de pachetul de studiu.

Tutorele dvs. va fi acela care vă va asista la teme, vă va răspunde la întrebări și va clarifica problemele, va ține legătura cu dvs. și vă va sta la dispoziție, la locul și timpul dinainte stabilit prin programul destudiu.

Dacă pe parcursul studiilor vă veți lovi de obstacole care vă vor părea insurmontabile sau dacă, din variate motive, nu veți reuși să țineți pasul cu planificarea făcută, trebuie să luați legătura neapărat cu tutorele dvs., care va încerca să vă ajute în rezolvarea problemelor.

Se organizează și întâlniri cu profesorii titulari de curs, în completarea activităților tutoriale și a celor asistate.

Sistemul tutorial reprezintă cadrul educațional prin care se asigură studenților ID suportul material, resursele de învățământ specifice și sistemele de comunicații bidirecționale.

2.2. Istoric



Universitatea Hyperion a fost fondată în anul 1990 în cadrul Fundației Universitare Hyperion, ca instituție de învățământ superior și cercetare științifică, cu caracter privat, de tip non-profit și fără afiliere politice sau religioase.

Ca și Fundația Universitară Hyperion, înființată prin Decizia Judecătorească nr. 2064 din 14 septembrie 1990, Universitatea Hyperion din București este o **asociație cultural-științifică** de învățământ și cercetare, creată pe baza Legii 21/1924, redefinită prin O.U.G nr. 26/2000, a Asociațiilor și Fundațiilor.

Datorită dezvoltării sale și creșterii volumului de activități didactice și științifice, în urma hotărârii Senatului din 18.04.1992, a Avizului nr. 12041/02.09.1992 al Ministerului Învățământului și a Sentinței Civile nr. 315/18.09.1992, a Judecătoriei Sectorului 1 București, Universitatea Hyperion a dobândit personalitate juridică distinctă în cadrul Fundației Universitare Hyperion sub egida căreia funcționează.

În urma procesului de acreditare instituțională a specializărilor, în diferite profiluri, Universitatea Hyperion din București a fost acreditată instituțional și înființată prin Legea nr. 275/15 mai 2002, publicată în Monitorul Oficial nr. 335/20 mai 2002. Ca urmare, potrivit Art. 103, al. (2) din Legea 84/1995, a Învățământului (republicată), Universitatea Hyperion a fost integrată în sistemul național de învățământ.

Astfel statutul juridic al Universității Hyperion din București este cel de persoană juridică de drept privat și utilitate publică, recunoscută prin Sentința Civilă nr. 315/18.09.1992 a Judecătoriei Sectorului 1 din București și Legea 275/15.05.2002 privind înființarea Universității Hyperion din București, lege prin care Universitatea Hyperion din București a fost acreditată instituțional și implicit integrată în sistemul național de învățământ din România.

Universitatea Hyperion din București și-a început primul an universitar în luna octombrie 1990 cu un număr de aproximativ 1500 de studenți la cursurile de zi și cu frecvență parțială (sau fără frecvență) la 4 programe de studiu din cadrul a patru facultăți, și anume: Facultatea de Fizică, Facultatea de Filologie-Ziaristică, Facultatea de Drept și Facultatea de Psiho-Sociologie. În urma evaluărilor externe efectuate de CNEAA, toate cele patru programe de studii (specializări) au fost autorizate să funcționeze așa cum rezultă și din Hotărârea de Guvern nr. 568/1995. În anul 1991, în urma asigurării cadrului logistic și corpului profesoral necesar, au început activitatea încă șase facultăți. În urma activităților de evaluare de către Consiliul Național de Evaluare Academică și Acreditare (CNEAA), și apoi de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS). Universitatea Hyperion a funcționat până în anul 2011 cu 11 facultăți, care au avut în structura lor 24 de programe universitare de licență/diplomă la cursurile de ZI și ID, acreditate sau autorizate prin mai multe Hotărâri de Guvern așa cum rezultă din Hotărârea de Guvern 749/2009 privind specializările autorizate și acreditate.

După obținerea acreditării instituționale și înființarea prin lege a universității, atenția și eforturile conducerii instituției, ale cadrelor didactice și ale întregii comunități universitare s-au concentrat pe problematica îmbunătățirii calității programelor de studii și pe consolidarea rezultatelor pozitive și standardelor de calitate conform misiunii și obiectivelor asumate.

Începând cu anul universitar 2012-2013, Senatul Universității Hyperion a adoptat o nouă structură a facultăților și programelor de studiu componente, structură aprobată de ministerul de resort prin Adresa nr. 66708 din data de 09.11.2012, integrată în Hotărârea Guvernului României de modificare a H.G. 966/2011. Ca urmare, Universitatea Hyperion din București a funcționat în anii universitari 2012-2013 și 2013-2014 cu un număr de 5 facultăți și 24 de programe de studii universitare de licență (două dintre ele în lichidare – Electronică și Sociologie) și 14 programe de studii de masterat și toate programele de licență și masterat fiind acreditate A.R.A.C.I.S., conform legislației în vigoare. În urma analizării modului în care a funcționat Facultatea de Drept, Jurnalism, Psihologie și Științe ale Educației, Senatul Universității Hyperion din București a propus, iar Ministerul Educației Naționale a aprobat, ca programul delincență

Drept, din cadrul aceleiași facultăți, să se constituie în Facultatea de Științe Juridice cu specializarea Drept, cursuri de zi, începând cu anul universitar 2014-2015. Ca urmare, în anul universitar 2025-2026, Universitatea Hyperion din București are în structura sa 24 de programe de licență dintre care 18 la cursuri de cu frecvență și 6 programe de licență la învățământ la distanță și 9 programe de studii universitare de master, toate acreditate (vezi Anexa I cu facultățile, departamentele și programele de licență și master care funcționează începând cu anul universitar 2025-2026).

Toate programele de studii de licență și de masterat sunt acreditate de ARACIS. În universitate nu funcționează programe de studiu neautorizate.

2.3. Conducerea instituției



Structurile de conducere la Universitatea Hyperion din București, conform Legii învățământului superior 199/2023 și a Cartei universității sunt: senatul universitar și consiliul de administrație la nivelul universității.

Funcțiile de conducere la nivelul Universității Hyperion din București sunt: rector, prorector, director de imagine instituțională, director general administrativ, iar la nivelul facultății: decan, prodecan, director de departament.

Senatul Universității Hyperion din București este organul suprem de conducere care coordonează și răspunde de întreaga activitate didactică și științifică a Universității. Senatul este format din: cadre didactice și cercetători

reprezentativi propuși de facultăți, precum și instituții de cercetare și reprezentanții studenților din partea organizațiilor studențești aleși prin vot secret. De asemenea, în Senat mai pot fi incluse și personalități cultural-științifice, sponsori ai universității sau membri de onoare din țară sau din străinătate. Întrunit în ședințe ordinare, Senatul emite hotărâri și aprobă regulamente obligatorii pentru toți membrii comunității universitare.

Senatul Universității Hyperion din București își alege, prin vot secret, un președinte care conduce ședințele senatului și reprezintă Senatul în raporturile cu rectorul.

Consiliul de administrație conduce activitatea universității din punct de vedere administrativ și managerial, având sarcini organizatorice, economico-financiare, de formare a resurselor și de alocare a acestora.

Rectorul reprezintă legal Universitatea Hyperion din București și este prin lege ordonator de credite al universității. Rectorul Universității Hyperion din București este prof.univ.dr. Sever Irin Spânulescu.

Consiliul de Administrație este format din: președinte, rector, prorector, președintele senatului, secretarul șef adjunct al universității.

Prorectorii îndeplinesc atribuțiile care le sunt stabilite prin Carta universității sau care sunt decise de Senat.

Directorul de imagine instituțională coordonează diseminarea informațiilor de interes public. Gestionează activitățile de promovare ale Universității atât prin Biroul de Presă, paginile web oficiale și de social media, ziare studențești televiziunea online, cât și prin intermediul partenerilor media externi sau prin colaborările socio-culturale încheiate cu diverse instituții.

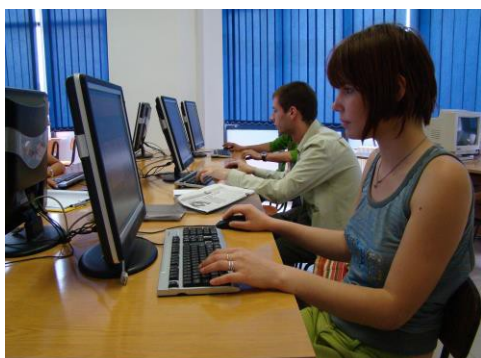
Directorul Departamentului Administrativ are responsabilitatea bunei funcționări a tuturor serviciilor administrative și în această calitate el contribuie la managementul strategic și operațional al Universității. Urmărește și coordonează activitatea șefilor serviciilor administrative.

Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră (CICOC) are ca domenii de activitate:

- Consilierea pentru carieră;
- training-ul profesional;
- Consilierea psihopedagogică și psihoterapia;
- managementul carierei.

Dacă sunteți interesat/ă de: feed-back direct pe CV-ul și scrisoarea de intenție cu care încercați să vă găsiți un loc de muncă; consiliere în ce privește cariera pe care v-o construiți sau încercați să v-o construiți; oferte de locuri de muncă; oferte de intern ship/practică de vară; oferte ale companiilor dispuse să vă

sprijine/să colaboreze pentru realizarea cercetării pentru lucrarea de diplomă, puteți contacta CICOC.



În cadrul Universității Hyperion funcționează 7 facultăți, 10 departamente pe programe de licență, departament pe probleme specifice- I.D, un Centru de cercetare instituțional atestat de ANCS în 2008, 6 centre de cercetare la nivelul facultăților, 7 comisii ale Senatului, Biblioteca Centrală Universitară, Serviciul financiar-contabil și alte structuri tehnico-administrative stabilite prin Carta universitară.



**Structura de conducere
a Universității Hyperion din București**

Funcția	Numele și prenumele
Președinte al Universității	Prof.univ.dr. Ion Spânulescu
Rector	Prof.univ.dr. Sever Spânulescu
Președinte al Senatului	Prof.univ.dr. Renata Tatomir
Prorector	Conf.univ.dr. Corina Ene
Decan Facultatea de Științe Juridice	Prof.univ.dr. Ion Ifrim
Decan Facultatea de Jurnalism,	Conf.univ.dr. Marina Roman
Decan Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Conf.univ.dr. Mihai Covaci
Decan Facultatea de Arte	Prof.univ.dr. Ioan Cristescu
Decan Facultatea de Științe Exacte și Inginerești	Lect.univ.dr. Mihailescu Madalina
Decan Facultatea de Științe Economice	Conf.univ.dr. Carmen Uzlău
Decan Facultatea de Științe Sociale, Umaniste și ale Naturii	Conf.univ.dr. Elena Toma
Director Departamentul pentru Învățământ la Distanță	Conf.univ.dr. George Sabau
Director Departamentul pentru Asigurarea Calității	Lect.univ.dr. Mihai Covaci
Director Imagine Instituțională/Publicitate	Elena Spânulescu
Director Departamentul pentru Audit Intern	Conf.univ.dr. Anda Gheorghiu
Director Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră (CICOC)	Lect.univ.dr. Marinela Sîrbu
Director Departamentul Administrativ	Ing. Gheorghe Rădulescu
Director Economic	Ec. Liliana Paschia
Secretar șef universitate	Lector univ.dr. Andrei Mihai Cristea

Serviciile administrative la nivel instituțional sunt asigurate de:

Secretariat rectorat

Acte de studii

Biblioteca

Editură

Dana Niculescu

Florin Diaconeasa

Cergita Ioana

Adrian Prodan

Mihaela Paschia

Arhivă

Serviciul social – cămine

Birou taxe – Casierie

Ionela Cazan

Laurentiu Vidu

Leontescu Camelia

Cristina Irina Chioveanu

Serviciul financiar-contabilitate-salarizare

Claudia Prodan

Emilia Ioniță

Virgil Porojean

Serviciul tehnic

Birou personal

Ion Cozea

2.4. Conducerea și structura organizatorică afacultăților



Departamentul este structura de bază a facultății care realizează activitățile de învățământ și de cercetare științifică. El este condus de consiliul

departamentului format din: directorul de departament și un număr de 3-7 membri aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari.

Facultatea este unitatea structurală autonomă, fără personalitate juridică, care elaborează și gestionează programele de studii și poate avea în componența sa departamente și centre sau colective de cercetare științifică. Facultatea își desfășoară activitatea în baza unui Regulament propriu de organizare și funcționare, aprobat de Senat.

Conducerea facultăților este exercitată de *Consiliul facultății* compus din decan, prodecan, un număr de cadre didactice de prestigiu și șefii de departamente, care să reprezinte 75% din totalul membrilor și 25% reprezentanții studenților.

Decanul este conducătorul executiv, ales, al facultății care asigură aplicarea Cartei universitare și a regulamentelor specifice, precum și aducerea la îndeplinire a deciziilor Senatului și ale Consiliului facultății.

Prodecanii au responsabilități pe domeniile de activitate ale facultății, constituite și repartizate în conformitate cu Regulamentul de funcționare, asigură conducerea lor curentă, potrivit atribuțiilor acordate de Consiliul Facultății.

Departamentul este unitatea academică funcțională care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoștințelor dintr-unul sau mai multe domenii de specialitate.

Secretariatul se ocupă de gestionarea activității școlare din facultate. Transmite și aplică deciziile conducerii Facultății și Universității.

Conducerea facultăților și datele de contact sunt prezentate în continuare:

Nr. crt.	Facultatea	Decan	Prodecan	Directori de departament	Secretariat	Contact
1	Științe Juridice	Prof.univ.dr. Ion Ifrim	Conf.univ. Grigore Stoloiescu Conf.univ.dr. Nour Andrada	Prof.univ.dr. Cristian Dumitrescu	Holban Petruța Dragnea Mioara	Str. Popa Nan nr. 90-92, sector 3, București, Telefon: 021.321.46.67, 021.323.55.88
2	Științe Sociale Umaniste și ale Naturii	Conf.univ.dr. Elena Toma	Lect. univ. dr. Ovidiu Voinea Lect. univ. dr. Andreea Sion	Lect.univ.dr. Andreea Stefania Sion	Alice Vlad	Str. Popa Nan nr. 90-92, sector 3, București, Telefon: 021.321.46.67, 021.323.55.93
3	Jurnalism	Conf.univ.dr. Sorin Bejan	Conf.univ.dr. Gelu Sabau Lect.univ.dr. Alexandra Enescu	Lect.univ.dr. George Onofrei	Soare Dana	Str. Popa Nan nr. 90-92, sector 3, București, Telefon: 021.321.46.67, 021.323.55.94
4	Psihologie și Științe ale Educației	Conf.univ.dr. Mihai Covaci	Lect.univ.dr. Marinela Sarbu	Lect.univ.dr. Cristina Haica	Tataru Maria	Str. Popa Nan nr. 90-92, sector 3, București, Telefon: 021.321.46.67, 021.323.55.92
4	Arte	Prof.univ.dr. Ioan Cristescu	Conf.univ.dr. Vlad Leu	Conf.univ.dr. Diana Mihaita	Mihaela Cazan	Str. Popa Nan nr. 90-92, sector 3, București, Telefon: 021.321.46.67, 021.327.28.23
5	Științe Economice	Conf.univ.dr. Carmen Uzlău	Lect.univ.dr. Mihaela Marcu	Prof.univ.dr. Balan Mariana	Manolache Cornelia Marinescu Loredana	Calea Călărașilor nr. 169, sector 3, București, Telefon: 021.321.46.67, 021.323.72.87
6	Exacte și Inginerești	Lect.univ.dr. Madalina Mihailescu	Lect.univ.dr. Anca Plavitu Lect. Univ. dr. Eugen Cornel	Conf.univ.dr. Neculai Chifan Lect.univ.dr. Costescu Adrian	Catalina Alexe Ionescu Daniela	Calea Călărașilor nr. 169, sector 3, București, Telefon: 021.321.46.67, 021.327.44.64/int.112

2.5. Reprezentarea studenților în structurile de conducere ale Universității Hyperion din București

În conformitate cu prevederile legii învățământului superior nr. 199/2023, ale Cartei Universității Hyperion și ale Statutului Studenților de la Universitatea Hyperion, studenții admiși la studii de licență și master își pot exprima opiniile fără îngrădiri în problemele care se referă la activitatea lor în timpul studiilor și își aleg reprezentanți în proporție de 25% în senat și consiliile facultăților care să le reprezinte interesele.

În Senatul Universității, organismul de conducere cel mai înalt, un sfert din numărul membrilor este format din reprezentanții studenților, la fel și în consiliile facultăților. Așadar, hotărârile la nivel de Universitate și de facultăți nu se iau fără a lua în considerație interesele voastre, comunicate ulterior conducerii Universității prin reprezentanți aleși.

Reprezentanții studenților în Senat, consiliile facultăților și comisiile acestora vor fi aleși prin vot secret.

La alegerile pentru reprezentare în Senat și Consiliul unei facultăți poate participa orice student înscris la cursurile de I.F., I.D. și master.

Rolul acestor reprezentanți este să participe la ședințele Consiliului facultății și să comunice membrilor Consiliului facultății punctul vostru de vedere.



Reprezentanții studenților în Senat și în Consiliul facultăților:

- pot face propuneri care să îmbunătățească activitatea didactică, științifică și managerială la nivelul facultăților și al Universității;
- se pot informa direct de la structurile academice și administrative ale Universității în problemele ce îi vizează pe studenți;
- au acces permanent și în afara orelor de program cu publicul la conducerea universității și a facultăților, la secretariate pentru a rezolva problemele studenților.

Studenții aleși în organismele de conducere ale universității și facultăților au obligația:

- să cunoască bine problemele activității didactice, științifice și sociale ale studenților pe care îi reprezintă și să propună soluții;
- să informeze studenții cu privire la măsurile adoptate în organismele în care îi reprezintă;
- să participe la ședințele organismelor în care au fost aleși, trei absențe nemotivate pot duce la revocarea acestora;
- studenții se pot organiza pentru a-și reprezenta interesele în asociații. Prin intermediul acestora, studenții care au obiective comune se cunosc și realizează împreună, pe bază de voluntariat, diferite activități, de la proiecte, training-uri, târguri, până la școli de vară și festivaluri.

De ce să faci parte din Asociația Studenților Hyperion?

1. Îți dă ocazia să faci ceva util și plăcut în timpul liber.
2. Activitatea în cadrul unei asociații nu urmează un program fix, ca un loc de muncă sau un stagiu, ci unul flexibil, dar destul de variat încât să nu te plictisești niciodată.

3. Este o sursă foarte bună pentru a câștiga acea „experiență” atât de căutată de angajatori chiar și când vine vorba de proaspăt absolvenți.

4. Poți dobândi sau perfecționa abilități foarte folosite nu doar pe piața muncii, dar și în viața socială: de lucru în echipă, de comunicare și de prezentare, de organizare a evenimentelor, de vorbit în public etc.

5. Cunoști persoane care îți pot înfrumuseța viața prin diversitatea lor.

6. Prin intermediul unui proiect al asociației poți pleca în străinătate la școli de vară, traininguri, conferințe etc.

7. De multe ori, printre foștii membri cu care se păstrează legătura se găsesc și manageri sau directori ai unor firme de profil, pe care ai ocazia să-i impresionezi prin calitățile tale și în fața cărora te poți prezenta după absolvire cu un CV interesant.

3. Procesul Bologna



„Procesul Bologna” presupune compatibilizarea sistemelor de învățământ superior din țările europene. Declarația de la Bologna (1999), semnată de miniștri ai educației din țările europene, printre care și România, prevedea crearea Spațiului European al Învățământului Superior.

Schimbările generale ce și-au pus amprenta asupra învățământului universitar românesc se referă la:

- Modificarea duratei și structurii studiilor:
 - Reducerea duratei ciclului universitar de licență;
 - Mărirea duratei și importanței ciclului universitar de masterat;
 - Transformarea învățământului de scurtă durată (colegiu) în învățământ de licență;
 - Restructurarea sistemului doctoral;
- Modificarea structurii specializărilor;
- Promovarea mobilității studenților și a personalului;
- Recunoașterea diplomelor la nivel european;
- Asigurarea calității ofertei academice.

La baza promovării mobilității și recunoașterii diplomelor în spațiul european, un rol important îl are Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS). Aceasta înseamnă că fiecare disciplină pe care o veți studia este cotate cu un număr de credite.

Un credit presupune aproximativ 25 de ore de muncă ale studentului, fie asistată (cursuri, seminarii, laboratoare), fie individuală (timpul alocat studiului în bibliotecă, elaborării de lucrări personale, activități practice etc.). Odată câștigate, aceste credite sunt valabile în orice instituție de învățământ care a adoptat de asemenea Procesul Bologna.

Începând cu anul universitar 2005-2006, admiterea se organizează pe domenii de studiu de licență, care pot cuprinde una, două sau mai multe specializări. Domeniile de licență vă conferă, ca absolvenți cu diplomă de licență, cunoștințe și competențe suficient de largi, astfel încât să beneficiați de multiple oportunități pe piața muncii.

Odată absolvit ciclul de licență (180/240 de credite acumulate) vă puteți exercita profesia, conform competențelor și drepturilor corespunzătoare diplomei dobândite, sau vă puteți continua studiile universitare prin masterate (60-120 de credite). Acestea asigură aprofundarea din domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat, dezvoltarea capacităților de cercetare științifică și constituie o bază pregătitoare obligatorie pentru studiile doctorale. Studiile universitare de masterat efectuate în alte domenii decât al studiilor de licență vă asigură obținerea de competențe complementare, binevenite pe piațamuncii.

4. Oferta educațională a Universității Hyperion din București

În urma acreditării instituționale și ca urmare a aplicării reglementărilor Procesului Bologna, Universitatea Hyperion din București este alcătuită din următoarele facultăți conform H.G. 412/ 05.05.2025:

PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare ¹⁾ și limba de predare ²⁾)	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ	Numărul de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
1	Facultatea de Științe Exacte și Inginerești	Informatică	Informatică	A	IF	180	30
		Fizică	Fizică	A	IF	180	30
		Ingineria sistemelor	Automatică și Informatică aplicată	A	IF	240	50
2	Facultatea de Științe Sociale, Umaniste și ale Naturii	Geografie	Geografie	A	IF	180	35
		Limbă și literatură	Limba și literatura română – O limbă și literatură modernă (engleză, japoneză)	A	IF	180	50
		Științe Politice	Științe Politice	A	IF	180	75
3	Facultatea de Jurnalism,	Științe ale comunicării	Jurnalism	A	IF	180	60
4	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Psihologie	Psihologie	A	IF	180	125
5	Facultatea de Științe Juridice	Drept	Drept	A	IF	240	70
			Drept	A	ID	240	75
6	Facultatea de Științe Economice	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	180	60
			Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	ID	180	50
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180	50
			Contabilitate și informatică de gestiune	A	ID	180	50
			Contabilitate și informatică de gestiune – Satu Mare	A	IF	180	30
		Economie și afaceri internaționale	Afaceri internaționale	A	IF	180	60
			Afaceri internaționale	A	ID	180	50
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	60
			Finanțe și bănci	A	ID	180	50
		Management	Management	A	IF	180	100
			Management	A	ID	180	75
7	Facultatea de Arte	Cinematografie și media	Cinematografie, fotografie, media (Regie de film și TV)	A	IF	180	30
			Cinematografie, fotografie, media (Imagine de film și TV)	A	IF	180	30
		Teatru și artele spectacolului	Artele spectacolului (Actorie)	A	IF	180	30

Cadrele didactice ale Universității Hyperion din București sunt grupate pe departamente, fiecare dintre acestea fiind subordonate direct unei facultăți sau departament (în cele care funcționează independent).

În prezent în Universitatea Hyperion din București derulează programe de studii de masterat la specializările (programele) acreditate conform H.G. MEC Nr. 428/05.05.2025 publicate în MO Partea I.

PROGRAME DE STUDII DE MASTERAT

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Programul de studiu de master	Forma de învățământ	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
1	Facultatea de Științe Exacte și Inginerești	Ingineria sistemelor	Managementul proiectelor tehnice și tehnologice	IF	90	50
2	Facultatea de Științe Sociale, Umaniste și ale Naturii	Geografie	Managementul mediului și dezvoltarea durabilă	IF	120	50
3	Facultatea de Jurnalism	Științe ale Comunicării	Comunicare mediatică și publicitate	IF	120	50
4	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Psihologie	Psihologie clinică și consiliere psihologică	IF	120	50
5	Facultatea de Științe Juridice	Drept	Dreptul penal al afacerilor	IF	90	50
6	Facultatea de Științe Economice	Contabilitate	Audit financiar-contabil și consiliere	IF	120	50
		Management	Leadership și managementul resurselor umane	IF	120	100
		Economie si afaceri internationale	Leadership și consultanță în afacerile comerciale internaționale	IF	120	50
7	Facultatea de Arte	Teatru și artele spectacolului	Arte actorului. Metode de înnoire a mijloacelor de expresie	IF	120	50

TAXE DE ȘCOLARIZARE 2025/2026**Studii universitare de LICENȚĂ****Aplicabile studenților din anul I**

Facultatea	Programul de studii / Specializarea	Forma de învățământ	Valoarea taxei anuale (lei) 2025 – 2026	Valoarea unei rate (lei)
Facultatea de Științe Exacte și Inginerești	Automatică și Informatică aplicată (4 ani)	IF	5100	1275
	Informatică	IF	7000	1750
	Fizică	IF	3900	975
Facultatea de Științe Sociale, Umaniste și ale Naturii	Științe politice	IF	4200	1050
	Limba și literatura română – o limbă și literatură străină	IF	4000	1000
	Geografie	IF	4000	1000
Facultatea de Științe Juridice	Drept (4 ani)	IF	5200	1300
		ID	5400	1350
Facultatea de Jurnalism	Jurnalism	IF	4000	1000
Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Psihologie	IF	7000	1750
Facultatea de Științe Economice	Finanțe bănci	IF	4000	1000
		ID	4200	1050
	Economia comerțului, turismului și serviciilor	IF	4400	1100
		ID	4400	1100
	Contabilitate și informatică de gestiune	IF	4000	1000
		IF – SM	4000	1000
		ID	4200	1050
	Afaceri internaționale	IF	4400	1100
		ID	4400	1100
	Management	IF	5100	1275
		ID	5300	1325

Facultatea de Arte	Artele spectacolului (Actorie) (4 ani)	IF	8000	2000
	Cinematografie, fotografie și media (Regie de film și TV)	IF	8000	2000
	Cinematografie, fotografie și media (Imagine de film și TV)	IF	8000	2000

Studii universitare de MASTERAT**Aplicabile masteranzilor din anul I**

Facultatea	Programul de studii de masterat	Forma de învățământ	Valoarea taxei semestriale 2025 – 2026 (lei)	Valoarea unei rate (lei)
Facultatea de Științe Exacte și Inginerești	Managementul proiectelor tehnice și tehnologice	IF	2450	1225
Facultatea de Științe Sociale, Umaniste și ale Naturii	Managementul mediului și dezvoltarea durabilă	IF	1800	900
Facultatea de Științe Juridice	Dreptul penal al afacerilor (3 semestre)	IF	2450	1225
Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Psihologie clinică și consiliere psihologică	IF	3950	1975
Facultatea de Jurnalism	Comunicare mediatică și publicitatea	IF	2100	1050
	Inteligență artificială - Inovare în comunicare	IF	2100	1050
Facultatea de Științe Economice	Leadership și managementul resurselor umane	IF	2600	1300
	Audit financiar contabil și consiliere	IF	2400	1200
	Leadership și consultanță în afacerile comerciale internaționale	IF	2300	1150
Facultatea de Arte	Arta actorului. Metode de înnoire a mijloacelor de expresie	IF	2600	1300

Studii universitare de LICENȚĂ**Aplicabile studenților din anii de studiu II, III și IV**

Facultatea	Programul de studii / Specializarea	Forma de învățământ	Valoarea taxei anuale (lei) 2025 – 2026	Valoarea unei rate (lei)
Facultatea de Științe Exacte și Inginerești	Automatică și Informatică aplicată (4 ani)	IF	4800	1200
	Informatică	IF	6600	1650
	Fizică	IF	2800	700
Facultatea de Științe Sociale, Umaniste și ale Naturii	Științe politice	IF	3800	950
	Limba și literatura română – o limbă și literatură străină	IF	3800	950
	Istorie	IF	3600	900
	Geografie	IF	3800	950
Facultatea de Științe Juridice	Drept (4 ani)	IF	4800	1200
		ID	5000	1250
Facultatea de Jurnalism	Jurnalism	IF	3800	950
Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Psihologie	IF	6700	1675
Facultatea de Științe Economice	Finanțe bănci	IF	3800	950
		ID	4000	1000
	Economia comerțului, turismului și serviciilor	IF	4200	1050
		ID	4200	1050
	Contabilitate și informatică de gestiune	IF	3800	950
		IF – SM	3800	950
		ID	4000	1000
	Afaceri internaționale	IF	4200	1050
		ID	4200	1050
	Management	IF	4800	1200
		ID	5000	1250
Facultatea de Arte	Artele spectacolului (Actorie) (4 ani)	IF	8000	2000
	Cinematografie, fotografie și media (Regie de film și RV)	IF	8000	2000

	Cinematografie, fotografie și media (Imagine de film si RV)	IF	8000	2000
--	--	----	------	------

Studii universitare de MASTERAT

Aplicabile masteranzilor din anul II de studiu

Facultatea	Programul de studii de masterat	Forma de învățământ	Valoarea taxei semestriale 2024 – 2025 (lei)	Valoarea unei rate (lei)
Facultatea de Științe Exacte și Inginerești	Managementul proiectelor tehnice și tehnologice	IF	2300	1150
Facultatea de Științe Sociale, Umaniste și ale Naturii	Managementul mediului și dezvoltarea durabilă	IF	1700	850
Facultatea de Științe Juridice	Dreptul penal al afacerilor (3 semestre)	IF	2300	1150
Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Psihologie clinică și consiliere psihologică	IF	3800	1900
Facultatea de Jurnalism	Comunicare mediatică și publicitatea	IF	2000	1000
Facultatea de Științe Economice	Leadership și managementul resurselor umane	IF	2500	1250
	Audit financiar contabil și consiliere	IF	2300	1150
	Leadership și consultanță în afacerile comerciale internaționale	IF	2200	1100
Facultatea de Arte	Arta actorului. Metode de înnoire a mijloacelor de expresie	IF	2500	1250

TAXE ADMITERE ȘI ÎNMATRICULARE

Tipul taxei	Programe de studii	Forma de învățământ	Valoarea taxei 2025 – 2026 (lei)
TAXĂ ÎNSCRIERE	Licență	IF, ID	200
	Masterat	IF	200

TAXE PRIVIND ALTE ACTIVITĂȚI LEGATE DE PROCESUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Denumire	Valoarea taxei 2025 – 2026 (lei)
Susținerea examenului de licență, diplomă, pe specializări:	
- Taxa înscriere examen de licență/diplomă	100
- Susținerea examenului de licență, diplomă, indiferent de specializare	1300
Taxă pentru susținerea examenului de licență pentru absolvenții veniți de la alte universități:	
Specializările: <i>Artele spectacolului de teatru (Actorie) și Cinematografie, fotografie și media (Regie de film și TV), Cinematografie, fotografie și media (Imagine de film și TV),</i>	2000
<i>Toate celelalte specializări</i>	1800
Taxa înscriere examen de disertație	100
Taxa pentru susținerea examenului de disertație (toate programele de studii)	1100
Eliberare diplomă licență/master	Nu se percepe taxa
Eliberare certificat absolvire cursuri D.P.P.D.	Nu se percepe taxa
Eliberare duplicate la:	
- diplome	350
- supliment la diplomă, master, certificat absolvire DPPD, foaie matricolă	150
- certificat de absolvent fără examen de licență (studii de lungă durată)	150
- adeverință de absolvent fără examen de licență (studii de scurtă durată) – eliberat de secretariatul facultății	150
- carnet de student (al 2-lea exemplar în sus)	10
Taxe eliberare în regim de urgență:	
- diplomă licență / master	350
- supliment la diplomă / foaie matricolă	150
Eliberare situații școlare, la cerere:	
- situație școlară la cerere	100
- programe analitice / fișa disciplinei (pentru fiecare exemplar)	25
- setul programe analitice / fișa disciplinei corespunzător unui an de studiu	250

- adeverințe de autentificare a studiilor / actelor de studii	100
- adeverințe pentru medic, spital, alocații etc.	Nu se percepe taxa
- adeverință absolvire (pentru cei care nu au susținut examen de licență)	Nu se percepe taxa
Recuperarea activității didactice practice (seminarii, laboratoare, proiecte)	50/recuperare
Reexaminări si alte taxe:	
- Restanță / Mărire de notă	100
- Re-examinare	130
- Re-reexaminare	150
Susținere examene restante din an anterior, în regim de credite	150
Taxă an suplimentar	50 % din taxa anuală
Taxă modul complementar PSIHOLOGIE	800/materie
Gestionarea documentelor școlare (diplome de bacalaureat, diplome de licență/master mai mult de 2 ani de la absolvirea/retragerea studentului)	100/an (nu mai mult de 5 ani)
Nerestituirea la termen a cărților împrumutate de la bibliotecă	5 lei/zi de întârziere
Transfer la alte universități	500
Transfer de la o specializare la alta	200
Schimbare formă de învățământ	200
Taxă logistică dosar (aprobare ME, CNRED, DGRI-AE)	200
Taxă mobilitate de la o altă instituție (continuare de studii)	200
Taxă retragere dosar la cerere	100
Taxă reînmatriculare	100

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA "HYPERION" DIN BUCUREȘTI

**STRUCTURA
anului universitar 2025 - 2026**

CURSURI DE LICENȚĂ ȘI MASTER

Sem.	Anul de studii	Perioada de desfășurare	Activitățile prevăzute să se desfășoare	Durata / Observații
I	I, II, III, IV IF, ID I MASTER	01.10.2025 – 23.12.2025	Activități didactice (Semestrul I)	12 săptămâni (Sărbători legale/zile libere: Duminică 30.11.2025 Sf. Andrei, Luni, 01.12.2025 Ziua Marii Uniri)
		24.12.2025 – 04.01.2026	Vacanța de Crăciun și Anul Nou	2 săptămâni
		05.01.2026 – 18.01.2026	Activități didactice (Semestrul I)	2 săptămâni (Sărbători legale/zile libere: Marți, 06.01.2026 – Boboteaza, Miercuri, 07.01.2026 – Sf. Ioan Botezătorul)
		19.01.2026 – 08.02.2026	Sesiune de examene	3 săptămâni (Sărbători legale/zile libere: Simbău, 24.01.2026 – Ziua Unirii Principatelor Române)
		09.02.2026 – 15.02.2026	Vacanță inter-semestrială	1 săptămână
		09.02.2026 – 15.02.2026	Examen de licență / diplomă (sesiunea de iarnă) și examen de dizertație pentru masteratele cu durata de 3 semestre	1 săptămână Opțional, la decizia facultăților, în măsura în care există cereri
II	I, II, III IF, ID I MASTER	16.02.2026 – 10.04.2026	Activități didactice (Semestrul II)	8 săptămâni (Sărbători legale/zile libere: Vineri, 10.04.2026 – Vinerea Mare)
		11.04.2026 – 19.04.2026	Vacanța de Paște	1 săptămână
		20.04.2026 – 31.05.2026	Activități didactice (Semestrul II)	6 săptămâni (Sărbători legale/zile libere: Vineri, 01.05.2026 – Ziua Muncii; Duminică 31.05.2026 – a 1-a zi de Rusaliu)
		01.06.2026 – 21.06.2026	Sesiune de examene	3 săptămâni (Sărbători legale/zile libere: Luni, 01.06.2026 – Ziua Copilului, a II-a zi de Rusaliu)
		22.06.2026 – 30.09.2026	Vacanța de vară și Practica de specialitate	Dacă în planul de învățământ se prevede practica de specialitate
	Ani terminali III, IV IF, ID II MASTER	16.02.2026 – 10.04.2026	Activități didactice (Semestrul II)	8 săptămâni (Sărbători legale/zile libere: Vineri, 10.04.2026 – Vinerea Mare)
		11.04.2026 – 19.04.2026	Vacanța de Paște	1 săptămână
		20.04.2026 – 17.05.2026	Activități didactice (Semestrul II)	4 săptămâni (Sărbători legale/zile libere: Vineri, 01.05.2026 – Ziua Muncii)
		18.05.2026 – 14.06.2026	Sesiune de examene (inclusiv restante, reexaminări și re-reexaminări)	4 săptămâni (Sărbători legale/zile libere: Duminică 31.05.2026 – a 1-a zi de Rusaliu, Luni, 01.06.2026 – Ziua Copilului, a II-a zi de Rusaliu)
		08.06.2026 – 21.06.2026	Pregătire examen de licență / diplomă / dizertație (4 semestre)	2 săptămâni
Sesiunea de toamnă		22.06.2026 – 05.07.2026	Examen de licență / diplomă / dizertație (4 semestre) (sesiunea de vară)	2 săptămâni
		01.09.2026 – 20.09.2026	Sesiune de restante, reexaminări și re-reexaminări EXCLUS ANII TERMINALI	3 săptămâni
		21.09.2026 – 27.09.2026	Examen de licență / diplomă (sesiunea de toamnă)	1 săptămână Opțional, la decizia facultăților, în măsura în care există cereri



PROBĂ
CTOR,
Prof.univ. SEVER SPÂNULESCU

5. Viața studențească



Pentru înscriere la una dintre facultățile Universității Hyperion este nevoie de următoarele acte:

- Diploma de bacalaureat/adeverința(original);
- Certificat de naștere (copielegalizată/conform cu originalul);
- Certificat de căsătorie (copie legalizată/ conform cu originalul) – pentru candidatele/candidații care și-au schimbat numele în urmacăsătoriei;
- Adeverință de sănătate (de la medicul defamilie);
- 3 fotografii color (tip BI);
- Copie xerox BI sauCI;
- Dosarplic;
- Taxa deînscriere.

Contractul de studii

După ce ești admis la facultate, între Universitate – reprezentată prin Rectorul instituției – și student se semnează contractul de studiu. Citește atent și reține acest document, pentru că în acesta sunt stipulate nu numai obligațiile, ci și drepturile de care te bucuri în Universitate. Contractul se completează în fiecare an cu anexe, în funcție de modificările ce apar pe parcurs, legate de statutul tău.

Dacă ai primit cazare în căminul Universității, la începutul fiecărui an universitar se încheie un contract de închiriere, semnat de tine, ca beneficiar, și Universitate, reprezentată prin administratorul de cămin sau complex. Prin contractul de închiriere, studenții se obligă să respecte condițiile impuse, în timp ce Universitatea se obligă să îți asigure condiții decente pentru desfășurarea activității zilnice.

Carnetul de student

La înscrierea în primul an de studii, Universitatea îți eliberează două documente importante pentru studenția ta: carnetul de student și legitimația de student pentru transport.

Carnetul de student îți servește ca act de identitate în toate situațiile în care se solicită dovada calității de student (la muzee, la eliberarea rețetelor medicale etc.). Pentru a rămâne valabil după eliberare, este obligatoriu să-l prezinți la începutul fiecărui an universitar la secretariatul facultății tale pentru a fi vizat.

De asemenea, carnetul de student este important pentru a consemna notele obținute la examene sau alte forme de verificare a cunoștințelor. Prezentarea carnetului de student profesorului examinator este obligatorie și, în același timp, este în interesul tău să faci asta, ca să nu ai de suferit dacă se produce vreo încurcătură cu notele.

Legitimația de transport (eliberată pe baza înmatriculării ca student de Universitate, persoanelor până în 26 de ani) îți asigură gratuitate în transportul feroviar. Ea se eliberează la începutul perioadei de studii însă tu ai obligația, pentru a beneficia în continuare de această facilitate, să o duci la vizat în fiecare an universitar, la secretariatul facultății tale.



Atenționare!

Dacă ți-ai pierdut carnetul de student sau legitimația de transport, poți obține un duplicat. Pentru aceasta trebuie să depui o declarație pe propria răspundere la decanatul facultății la care ești înscris/ă, prin care declari pierderea documentului, și o cerere de eliberare a duplicatului documentului pierdut.

Burse

Pentru studenții de la cursurile de zi se acordă *burse de merit*, în funcție de rezultatele obținute la învățătură și/sau în cercetarea științifică. De asemenea, în raport de situația materială personală, a părinților sau a susținătorilor legali, studenții pot beneficia, la cerere, de *alte forme de sprijin material* (scutiri de taxe parțial sau integral, alte ajutoare etc.). Totodată, studenții care desfășoară activități de promovare a Universității Hyperion, pot beneficia de *burse parțiale de studiu*.

Examenele

Înainte de începerea evaluărilor pe parcurs și finale, este esențial să fii bine informat.



Curs vs. Seminar

Cursurile sunt prezentări teoretice ale materiei pe care o studiezi la o anumită disciplină. În general, cursurile reprezintă o prelegere, o expunere făcută de către un profesor.

Seminariile sunt activități în care se clarifică noțiunile fundamentale predate la cursuri. Studenții își fixează cunoștințele predate la curs prin prezentări, discuții sau realizând lucrări practice sub conducerea unui profesor.

Discută liber cu profesorul și nu te sfini să întrebi atunci când ai vreo nelămurire cu privire la programă. E de preferat să faci acest lucru, în așa fel încât să nu întâmpini probleme în sesiunea de examene.

Notarea

Creditul este o convenție, o unitate de măsură pentru volumul mediu de muncă necesară pentru a promova o disciplină. Un credit reprezintă aproximativ 25 de ore de muncă. Aceasta înseamnă că dacă o disciplină are 4 credite, pentru a o promova vor fi necesare aproximativ 100 de ore studiu. În acestea sunt incluse și orele de curs și de seminar și studiul individual, pregătirea unor lucrări, lectura cărților din bibliografia obligatorie etc. Totuși, aceasta e o valoare medie, deci poate varia în funcție de ritmul tău de învățare.

Punctele obținute la o disciplină se determină prin înmulțirea creditelor alocate disciplinei cu nota obținută de student. Punctajul unui student, la finele unui semestru, se obține prin însumarea punctelor la disciplinele promovate. În primii trei sau patru ani de facultate vei acumula un număr total de 180-240 de credite, adică 30 în fiecare semestru.

Efectuarea stagiului de practică anual este obligatoriu și se desfășoară conform planului de învățământ corespunzător fiecărui program de licență.

Exmatricularea/reînmatricularea

Poți fi exmatriculat într-una dintre următoarele situații:

- dacă nu ai promovat o disciplină după prezentarea la un număr maximum de evaluări finale prevăzut în regulamentul didactic;
- dacă nu ai plătit taxele de școlarizare în termenele stabilite;
- dacă ai încercat să promovezi examenele prin fraudă;
- dacă nu te-ai înscris la cursuri înaintea începerii semestrului;
- dacă ai săvârșit abateri grave de la disciplina universitară.

Te vei putea reînmatricula numai la începutul fiecărui semestru, în termenele stabilite și afișate la secretariatul facultății. Va trebui să depui o cerere prin care îți exprimi opțiunea de a relua studiile și să achiziți taxa de reînmatriculare.

Dacă ai cel mult 3 discipline nepromovate în anii de școlarizare parcurși, vei fi reînmatriculat într-un an de studiu superior celui deja parcurs. Dar dacă ai mai mult de 3 discipline nepromovate, vei fi reînmatriculat în același an de studiu din care ai fost exmatriculat.



Studentii exmatriculați pentru fraudă sau alte abateri grave de la disciplina universitară nu mai pot fi reînmatriculați la Universitatea Hyperion din București!!!

Continuarea studiilor de licență

Dacă îți place să studiezi și dorești mai multe cunoștințe într-un domeniu, poți continua cu celelalte două cicluri de studii, masterat, respectiv doctorat, astfel:

– masterat

În ultimul an de studiu, poți găsi toate informațiile despre oferta de studii de masterat pe site-ul Universității – www.hyperion.ro, pe site-urile facultăților, în pliante, broșuri sau în timpul unor evenimente speciale pentru promovarea ofertelor de studii. Pentru a alege programul potrivit pentru tine, te sfătuim să analizezi cu atenție oferta, să te gândești ce vrei să faci în viitor și să pui întrebări despre programe profesorilor sau colegilor mai mari.

– doctorat

După studii de master poți continua cu un program de doctorat, în cadrul unei școli doctorale. Deocamdată, Universitatea Hyperion nu organizează programe doctorale.



Sesiuni de comunicări științifice ale studenților



La fiecare facultate sau specializare (program de studiu) se organizează anual sesiuni de comunicări științifice la care participă cadrele didactice și studenții angrenați în cercuri de cercetare științifică.

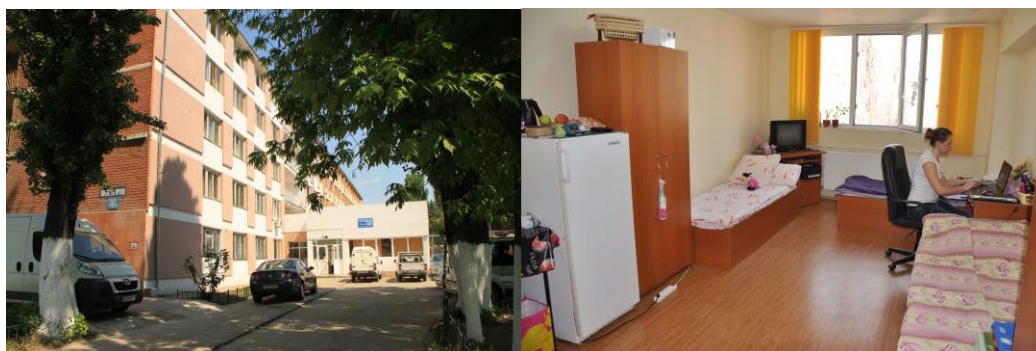


Căminul studențesc

În scopul asigurării unor condiții optime de studiu, Universitatea Hyperion administrează spații de cazare în beneficiul studenților (cursanților).

Prin spațiile de cazare se înțeleg: camerele de locuit, grupurile sanitare (băi, WC), holurile de trecere, scările interioare, balcoanele, logii, bibliotecile, bucătăriile existente în incinta căminului și alte spații de folosință comună (depozite, ghene de gunoi etc.).

Studenților (cursanților) li se asigură spații de cazare, în limita spațiului destinat acestui scop, în căminul M₃ din B-dul Energeticienilor nr. 9-11, sector 3, București.



Cazarea locatarilor se face contra cost, plata făcându-se lunar, anticipat, până la 28 ale lunii precedente.

Biblioteca Centrală Hyperion

Biblioteca Universității Hyperion se dezvoltă ca un sistem integrat de structuri, asigură bază documentară și de informații necesare procesului de



învățământ, realizează valorificarea și comunicarea acestora, facilitează accesul diversificat și rapid la toate categoriile de surse, organizează servicii adecvate pentru utilizatori.

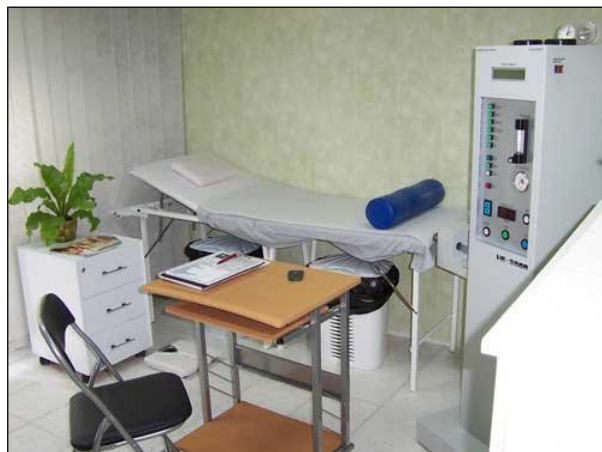
Patrimoniul documentar al Bibliotecii Universității Hyperion include: cărți, publicații, seriale, manuscrise, denumite generic

documente precum și documente cartografice, documente de muzică tipărită, documente audio-vizuale, documente grafice, documente electronice, documente arhivistice, alte categorii de documente, indiferent de suportul material.

Accesul la serviciile oferite de către Biblioteca Universității Hyperion din București se face pe baza *Permisului de cititor*:

1. Permisul de cititor se eliberează și se vizează anual, gratuit pentru studenții Universității Hyperion și contra unei taxe stabilite de Conducerea Bibliotecii pentru cei din afară:
2. Documentele necesare eliberării Permisului de cititor pentru studenții Universității și masteranzisunt:
 - ♦ buletinul de identitate;
 - ♦ carnetul de student sau de masterand (vizat pe anul universitar în curs).

Cabinetul medical



Ca student al Universității „Hyperion”, la cabinetul medical studentesc poți beneficia de asistență medicală preventivă, curativă și de urgență:

- consultații gratuite în afecțiuni acute și cronice;
- prescriere tratamente în regim necompensat și gratuit în urgențe – 3 zile;
- eliberarea adeverințelor medicale conform afecțiunilor;
- vizarea adeverințelor medicale eliberate de alte unități medicale;
- trimitere pentru examene medicale de specialitate;
- examinări medicale debilanț;

- evidența și urmărirea bolnavilor cronici;
- întocmirea certificatelor medicale pentru bursa medicală, cazare medicală și amânare studiilor universitare;
- consiliere în planificarea familială:
 - counselling contraceptiv;
 - contracepție de urgență;
 - counselling în diverse afecțiuni.

Pentru a te înscrie în baza de date, trebuie să te prezinți cu carnetul de student (adeverință) și cartea de identitate. Dacă suferi de boli cronice, trebuie să vii și cu documentația medicală corespunzătoare pentru evidențe speciale.



Pagini web-utile studenților

www.hyperion.ro

bpuh.hyperion.ro

www.facebook.com/universitateahyperion

www.facebook.com/HypTv

www.youtube.com/ter.com/UHyperion

www.youtube.com/m/UnivHyperion

www.youtube.com/ser/HypTvStudio

www.hyperflash.ro

www.radiofxnet.ro

www.instagram.com/universitateahyperio