



**FIȘA DISCIPLINEI**  
**RELAȚII PUBLICE ÎN COMERȚ, TURISM ȘI SERVICII**

Anul universitar 2025 - 2026

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA HYPERION BUCUREȘTI
1.2. Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE ECONOMICE
1.4. Domeniul de studii	MANAGEMENT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6. Programul de studii/Calificarea	MANAGEMENT / ECONOMIST
1.7. Forma de învățământ	IF

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	<b>RELAȚII PUBLICE ÎN COMERȚ, TURISM ȘI SERVICII</b>			Codul disciplinei	<b>SMAN.III.01.12</b>		
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Luminița Ciocan						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Luminița Ciocan						
2.4. Anul de studiu	<b>III</b>	2.5. Semestrul	<b>I</b>	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	Obligatorie DS

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar / laborator / proiect	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar / laborator	28
<b>Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					21
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Tutoriat (consiliere profesională)					4
Examinări					2
Alte activități (consultații)					2
<b>3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)</b>					<b>69</b>
<b>3.8. Total ore pe semestru (număr de credite * 25 ore)</b>					<b>125</b>
<b>3.9. Numărul de credite</b>					<b>5</b>

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**





5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"><li>• amfiteatru cu minim 50 de locuri;</li><li>• prelegerea se desfășoară în săli cu echipament multimedia, tablă și instrumente de scris (cretă, marker).</li></ul>
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"><li>• sală cu echipament multimedia, dotată cu tablă și instrumente de scris (cretă, marker).</li></ul>

### 6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale / esențiale	<ul style="list-style-type: none"><li>• CC4 competențe personale, sociale și de a învăța să înveți;</li><li>• CC5 competențe antreprenoriale</li><li>• CP1 Elaborează politici economice</li><li>• CP2 Include criteriile economice în procesul decizional</li></ul>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"><li>• CT1 Gândește analitic</li><li>• CT2 Îi conduce pe alții</li></ul>

### 6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	<p>C01 Studentul/Absolventul identifică obiectul de studiu al științei managementului, pe baza unor cunoștințe avansate legate de procesele de management, funcțiile manageriale, funcțiunile firmei precum și a instrumentarului managerial utilizat în cadrul organizațiilor, în vederea adoptării deciziilor optime la orice nivel.</p> <p>C02 Absolventul acumulează cunoștințe referitoare la componentele, tipologia și rolul strategiilor și politicilor manageriale precum și la fundamentarea, elaborarea și implementarea acestora în cadrul organizațiilor în ansamblul lor sau pe subdiviziuni.</p> <p>C03 Absolventul acumulează cunoștințe avansate referitoare la sistemului de management al organizației și la elementele constitutive ale acestuia (subsistemele decizional, informațional, organizatoric, metodologic și de resurse umane).</p> <p>C04 Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe avansate în privința teoriilor, conceptelor și instrumentarului necesar inițierii, planificării, implementării, exploatării și monitorizării proiectelor, pe baza utilizării managementului timpului, a costului, a calității și a resurselor în cadrul proiectelor.</p> <p>C05 Studentul/Absolventul are cunoștințele și înțelegerea critică necesare privind formarea și dezvoltarea echipelor de proiect, precum și cele privind specificul proceselor de comunicare în cadrul proiectelor.</p> <p>C06 Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe antreprenoriale, pe baza identificării și aplicării principiilor de performanță în domeniul investițional, prin prisma documentațiilor specifice (studii de fezabilitate și planuri de afaceri).</p> <p>C07 Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe necesare investigării mediului endogen și exogen organizației, în vederea fundamentării deciziei de investiție și a inițierii, implementării, supervizării și evaluării proceselor investiționale.</p> <p>C08 Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe avansate referitoare la planificarea producției și controlul acesteia, tipologia sistemelor și a tehnicilor de producție, precum și la managementul calității.</p>
------------	--





C09	Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe de fundamentare a elementelor de cost al producției.
C10	Studentul/Absolventul acumulează și utilizează cunoștințe referitoare la elaborarea strategiilor operaționale privind lansarea și urmărirea în fabricație, precum și analiza rezultatelor obținute în raport cu obiectivele stabilite.
C11	Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe avansate privind procesul de aprovizionare și de vânzare, pe baza gestionării lanțurilor de aprovizionare și relațiilor cu furnizorii și clienții.
C12	Absolventul identifică și analizează elementele care definesc activitățile de aprovizionare și vânzare, pe baza utilizării diagnosticării și a analizei SWOT, în vederea previziunii cererii, a gestiunii stocurilor și a proiectării rețelelor de distribuție.
C13	Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe relevante pentru profesionalizarea activităților din domeniul resurselor umane, pe baza analizei conceptelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor de bază în acest domeniu, în vederea derulării în condiții optime a procesului de recrutare, selecție și motivare a resursei umane într-o organizație.
C14	Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe avansate privind analiza și planificarea necesarului de resurse umane, precum și privind particularitățile acestora în cadrul organizațiilor
C15	Studentul/Absolventul identifică și analizează teoriile, conceptele și instrumentarul necesar proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației.
C16	Studentul/Absolventul operează cu constructe teoretice și recunoaște relevanța sistemului de management și a subsistemelor sale.
C17	Studentul/Absolventul identifică, diferențiază și utilizează pertinent conceptele și metodele necesare în procesul decizional din cadrul organizațiilor.
C18	Studentul/Absolventul dezvoltă practici privind aplicarea principiului partidei duble pentru înregistrarea tranzacțiilor și evenimentelor unei entități raportoare.
C19	Studentul/Absolventul dezvoltă practici privind întocmirea (pregătirea) situațiilor (rapoartelor) financiare ale unei entități raportoare.
C20	Studentul/Absolventul identifică funcționalitățile avansate ale aplicațiilor de birou și modul în care acestea sunt utilizate în domeniul economic (calcul tabelar complex prin funcții, validarea, interogarea, sintetizarea datelor și reprezentarea grafică a acestora).
C21	Studentul/Absolventul identifică principiile fundamentale ale securității informațiilor, inclusiv confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor din domeniul economic.
C22	Studentul/Absolventul recunoaște conținutul și relevanța conceptelor de marketing și a modului de utilizare integrată a acestora, incluzând mediul de marketing, cercetarea pieței, funcțiile marketingului, strategiile de produs, de preț, de promovare și de distribuție, în context organizațional. (MARKETING)
C23	Studentul/Absolventul recunoaște relevanța principiilor fundamentale ale microeconomiei și macroeconomiei, modele economice, noțiuni de economie aplicată.
C24	Studentul/Absolventul recunoaște relevanța teoriilor fundamentale ale microeconomiei, înțelegerea mecanismelor de derulare a activității economice, a modului de luare a deciziilor, a comportamentelor individuale ale agenților economici, înțelegerea mecanismului pieței, a formării echilibrelor în diferite situații de concurență.
C25	Studentul/Absolventul identifică rolul statisticii în analiza fenomenelor economice și sociale, aplică tehnici cantitative pentru decizii optime în sistemele economice și sociale, aplică metode statistice în analiza fenomenelor economice și sociale.
C26	Studentul/Absolventul dezvoltă practici privind aplicarea tehnicilor și instrumentelor economice pentru realizarea analizelor și predicțiilor economico-financiare, și privind aplicarea metodelor cantitative pentru analiza datelor prin testarea și interpretarea modelelor econometrice.
C27	Studentul/Absolventul operează cu constructe teoretice privind conceptele financiare





	<p>fundamentale.</p> <p>C29 Studentul/Absolventul operează cu concepte, indicatori, modele, instrumente și metode matematice în vederea analizei și optimizării proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației.</p> <p>C30 Studentul/Absolventul identifică și recunoaște relevanța teoriilor, conceptelor și instrumentelor analitice necesare înțelegerii și explicării relațiilor economice internaționale.</p> <p>C31 Studentul/Absolventul utilizează constructe teoretice privind: conceptul de dezvoltare durabilă și dimensiunile acestuia; obiectivele de dezvoltare durabilă ale Agendei 2030; modalitățile de aplicare a obiectivelor de dezvoltare durabilă la nivel local, național și global, precum și la relațiile de interdependență dintre acestea; principalii indicatori utilizați pentru măsurarea dezvoltării durabile.</p> <p>C34 Studentul/Absolventul operează cu constructe teoretice privind înțelegerea dinamicii grupurilor, relațiilor interpersonale și culturii organizaționale.</p> <p>C35 Studentul/Absolventul operează cu constructe teoretice privind înțelegerea modului în care procesele cognitive și emoționale influențează deciziile economice și manageriale.</p>
<b>Aptitudini</b>	<p>A01 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind elaborarea și implementarea strategiilor și politicilor organizaționale, privind proiectarea, reproiectarea și perfecționarea sistemului de management al organizației și a subcomponentelor acestuia.</p> <p>A02 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini pentru utilizarea corespunzătoare a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură informațională, decizională și organizatorică în cadrul organizațiilor.</p> <p>A03 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind utilizarea sistemelor, metodelor și tehnicilor de management pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico-managerială din cadrul organizațiilor.</p> <p>A04 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini avansate de programare a execuției proiectelor utilizând metode clasice și moderne, bazate pe utilizarea rațională a resurselor în cadrul proiectelor, pe dimensionarea optimă a costului și a bugetelor acestora, ținând cont de identificarea și analiza riscurilor.</p> <p>A05 Studentul/Absolventul dezvoltă abilități avansate de comunicare și raportare în cadrul proiectelor și de formare a echipelor de proiect.</p> <p>A07 Studentul/Absolventul dezvoltă abilități de analiză și evaluare a activității organizației (în ansamblu sau pe subdiviziuni) pe baza utilizării de indicatori generali sau specifici, grafice și probleme de optimizare, în vederea derulării în condiții optime a proceselor investiționale.</p> <p>A09 Studentul/Absolventul dezvoltă abilități organizatorice și de comunicare în cadrul echipelor, legate de planificarea producției și fundamentarea capacității optime, pe baza alocării optime a resurselor pentru atingerea obiectivelor propuse.</p> <p>A10 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini și abilități tehnice și analitice legate de înțelegerea sistemelor de producție și de optimizarea proceselor în acest domeniu, de analiză a datelor și de adoptare a deciziilor optime de fabricație, în vederea implementării strategiilor de producție și a celor operaționale.</p> <p>A11 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind previziunea cererii de produse și/sau servicii precum și gestiunea stocurilor.</p> <p>A12 Absolventul dezvoltă abilități avansate pentru proiectarea rețelelor de aprovizionare și de distribuție în cadrul unei organizații, pe baza planificării necesarului de resurse materiale și a previziunii vânzărilor.</p> <p>A13 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind selecția, recrutarea și motivarea resursei umane într-o organizație, planificarea necesarului de angajați, precum și evaluarea performanțelor resurselor umane într-o organizație.</p>





	<p>A14 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini de analiză și proiectare a posturilor.</p> <p>A15 Studentul/Absolventul analizează și interpretează fenomenele, situațiile și procesele organizaționale din perspectiva funcțiilor manageriale.</p> <p>A16 Studentul/Absolventul aplică sistemele, metodele și tehnicile de management pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico-managerială din practica organizațiilor.</p> <p>A17 Studentul/Absolventul fundamentează științific deciziile manageriale.</p> <p>A18 Studentul/Absolventul diferențiază utilizatorii de informații financiar-contabile și nevoile lor informaționale.</p> <p>A19 Studentul/Absolventul comunică utilizatorilor informații din rapoartele financiare.</p> <p>A22 Studentul/Absolventul utilizează abordarea integrată a cadrului conceptual și metodologic, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi.</p> <p>A23 Studentul/Absolventul analizează cauzele problemelor economice și implementarea soluțiilor adecvate.</p> <p>A24 Studentul/Absolventul aplică și interpretează datele economice: utilizarea instrumentelor statistice și econometrice pentru a interpreta datele.</p> <p>A25 Studentul/Absolventul recunoaște și aplică principalele metode statistice pentru analiza fenomenelor economice și sociale, aplică metode statistice în măsurarea și analiza proceselor economico-sociale la nivel macroeconomic, analizează conceptele, modelele și metodele de previziune a fenomenelor socio-economice, recunoaște conceptele, principiile, metodele și tehnicile de organizare a unei observări statistice parțiale, indică modul de asigurare al instrumentelor necesare analizei cantitative și calitative a fenomenelor economice.</p> <p>A26 Studentul/Absolventul utilizează eficient pachetele software pentru analiza datelor prin metode statistice și econometrice, aplicând concepte, teorii, principii și instrumente de investigare a fenomenelor și proceselor economice și sociale.</p> <p>A27 Studentul/Absolventul recunoaște datele financiare relevante.</p> <p>A29 Studentul/Absolventul modelează un proces economic și a factorilor determinanți ai acestuia utilizând funcții de mai multe variabile.</p> <p>A30 Studentul/Absolventul analizează și interpretează relațiile economice internaționale, prin prisma componentelor, actorilor implicați și proceselor specifice precum și de a aplica teoriile din domeniul relațiilor economice internaționale în analiza diferitelor sisteme economice, a fluxurilor și politicilor comerciale și financiare internaționale, inclusiv a cooperării internaționale.</p> <p>A31 Studentul/Absolventul analizează și evaluează impactul activităților economice, sociale și ecologice asupra durabilității; identifică tehnologiile prietenoase cu mediul și utilizare a indicatorilor de dezvoltare durabilă; utilizează instrumente și platforme pentru colectarea și analizarea datelor în vederea măsurării dezvoltării durabile.</p> <p>A34 Studentul/Absolventul lucrează eficient în echipe diverse și promovează un mediu de colaborare.</p> <p>A35 Studentul/Absolventul adoptă decizii informate și raționale, ținând cont de factorii cognitivi și emoționali; contribuie la dezvoltarea și implementarea politicilor economice și de afaceri.</p>
<b>Responsabilități și autonomie</b>	<p>RA01 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de aplicare a funcțiilor managementului atât la nivelul funcțiilor organizației cât și în ansamblul acesteia și asumarea responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor, în vederea inițierii, implementării și monitorizării strategiilor și politicilor organizaționale.</p> <p>RA02 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de analiză și sinteză manifestată prin interpretarea și integrarea cunoștințelor acumulate în domeniul managerial, în vederea adoptării deciziilor optime în cadrul organizației.</p> <p>RA09 Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în exercitarea</p>





	<p>funcțiilor managementului și de asumare a responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor.</p> <p>RA10 Studentul/Absolventul acționează coerent în procesul de adoptare a deciziilor manageriale fundamentate științifică.</p> <p>RA13 Studentul/Absolventul verifică corectitudinea analizei contabile.</p> <p>RA14 Studentul/Absolventul lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor financiar – contabile</p> <p>RA23 Studentul/Absolventul acționează coerent în ceea ce privește elaborarea studiilor, analizelor, rapoartelor folosindu-se de instrumentele de analiză financiară.</p> <p>RA24 Studentul/Absolventul utilizează autonom metodele de analiză cantitativă și tehnici avansate de calcul pentru evaluarea rezultatului și a impactului factorilor determinanți în problemele complexe de natură economico-managerială din practica organizațiilor.</p> <p>RA27 Studentul/Absolventul demonstrează responsabilitate în aplicarea reglementărilor legale studiate la soluționarea unor situații practice cu care se confruntă participanții în mediul de afaceri.</p> <p>RA28 Studentul/Absolventul realizează studii/lucrări/proiecte complexe în limba străină.</p> <p>RA29 Studentul/Absolventul utilizează coerent conceptele în vederea adoptării unor decizii informate și raționale pentru a asigura cele mai bune rezultate posibile în situații complexe și imprevizibile.</p> <p>RA30 Studentul/Absolventul utilizează coerent conceptele în vederea monitorizării și evaluării impactului politicilor implementate.</p>
--	---

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Aprofundarea principalelor concepte teoretice referitoare la activitatea de relații publice.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prezentarea celor mai importante metode, tehnici și instrumente utilizate în domeniul relațiilor publice;</li><li>• Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea teoriilor de bază ale domeniului relațiilor publice;</li><li>• Utilizarea metodelor de evaluare adecvate în determinarea eficienței acțiunilor de relații publice.</li></ul>

### 8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Definiții ale Relațiilor Publice, evoluție și etape	Prelegere/ Dezbateri	Studiul individual pentru aprofundarea problemelor expuse la curs.
2. Activitățile realizate în departamentul de Relații Publice și de specialistul în Relații Publice.		
3. Obiectivele generale și specifice ale Relațiilor Publice.		
4. Relații Publice Interne.		
5. Relații Publice Externe.		
6. Organizarea evenimentelor.		
7. Tehnici specifice raporturilor cu mass-media.		
8. Programele de Relații Publice.		





9. Evaluarea eficienței programelor de Relații Publice.		
10. Comunicarea în activitatea de Relații Publice.		
11. Relațiile Publice și Managementul Crizelor.		
12. Etica Relațiilor Publice.		
13. Elaborarea și implementarea planului de Relații Publice.		
14. Campanii de Relații Publice – Studii de caz.		

#### Bibliografie

1. Dumitrașcu Vadim, Managementul comunicării și relații publice în afaceri, Editura Universitară, 2020
2. Hilliard Robert L., Redactarea materialelor pentru televiziune, radio și noile media, Collegium Polirom, București, 2013
3. Kruckeberg Dean, VanSlyke Turk Judy, Newsom Doug, Totul despre relațiile publice, Editura Polirom, București, 2010
4. Newsom Doug, Haynes Jim, Redactarea materialelor de relații publice (Editia a II-a), Editura Collegium, Polirom, 2011
5. Radu Raluca-Nicoleta, Deontologia comunicării publice, Collegium Polirom, București, 2015
6. Scott Berkun, Confesiunile unui vorbitor public, Editura Publică, București, 2012

#### 8.2. Seminar/laborator

	Metode de predare	Observații
1. Promovarea imaginii publice în afaceri. – 4 ore	Dezbateri	Studiul materialelor de la curs pentru o pregătire corespunzătoare a seminarului.
2. Prezentarea și participarea la interviuri de angajare. – 4 ore	Dialog	
3. Comunicarea scrisă: CV, scrisoare de intenție, Scrisoare de mulțumire, Portofoliu profesional. – 4 ore	Expunere	
4. Abilități de ascultare activă. – 4 ore	Exemplificare	
5. Abilități de rezolvare a conflictelor în afacerile publice. – 4 ore	Conversația euristică	
6. Deprinderi pentru relațiile publice în afaceri. – 4 ore		
7. Relațiile publice în afacerile dezvoltate în timpul crizelor. – 4 ore		

#### Bibliografie

1. Dumitrașcu Vadim, Managementul comunicării și relații publice în afaceri, Editura Universitară, 2020
2. Hilliard Robert L., Redactarea materialelor pentru televiziune, radio și noile media, Collegium Polirom, București, 2013
3. Kruckeberg Dean, VanSlyke Turk Judy, Newsom Doug, Totul despre relațiile publice, Editura Polirom, București, 2010
4. Newsom Doug, Haynes Jim, Redactarea materialelor de relații publice (Editia a II-a), Editura Collegium, Polirom, 2011
5. Radu Raluca-Nicoleta, Deontologia comunicării publice, Collegium Polirom, București, 2015
6. Scott Berkun, Confesiunile unui vorbitor public, Editura Publică, București, 2012

#### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Actualizarea informațiilor semnificative despre relații publice.

#### 10. Evaluare





Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	- cunoașterea terminologiei utilizate în domeniu; - capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor studiate; - înțelegerea importanței studiilor de caz în domeniul investițiilor;	lucrări pe parcurs	20%
10.5. Seminar/ laborator	- însușirea problematicii studiate; - capacitatea de a utiliza corect metodele studiate;	prezentarea caietului cu aplicații	30%
10.6. Evaluare finală		Examen	50%
10.7. Standard minim de performanță: La examenul final nota obținută trebuie să fie cel puțin 5. Pentru obținerea notei 5 sunt necesare următoarele: - cunoașterea în proporție de 50 % a informației predate la curs; - activitate la seminar de 50 %;			

### 11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)

	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă

Data completării  
03.09.2025

Semnătura titularului de curs  
.....

Semnătura titularului de seminar  
.....

Data avizării în departament  
08.09.2025

Semnătura directorului de departament  
.....

