



FIȘA DISCIPLINEI
GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU

Anul universitar 2025 - 2026

1. Date despre program

| | |
|--|----------------------------------|
| 1.1. Instituția de învățământ superior | UNIVERSITATEA HYPERION BUCUREȘTI |
| 1.2. Facultatea | ȘTIINȚE ECONOMICE |
| 1.3. Departamentul | ȘTIINȚE ECONOMICE |
| 1.4. Domeniul de studii | MANAGEMENT |
| 1.5. Ciclul de studii | LICENȚĂ |
| 1.6. Programul de studii/Calificarea | MANAGEMENT |
| 1.7. Forma de învățământ | IF |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|--|-------------------|--------------------|------------------------|---|--------------------------|----------------|
| 2.1 Denumirea disciplinei | GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU | Codul disciplinei | STC.I.02.12 | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | Conf. univ. dr. Nicoleta Gudănescu | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | Conf. univ. dr. Nicoleta Gudănescu | | | | | | |
| 2.4. Anul de studiu | I | 2.5. Semestrul | 2 | 2.6. Tipul de evaluare | V | 2.7. Regimul disciplinei | Obligatorie DC |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | | |
|--|----|-----------|-----------|----|------------------------------------|------------|
| 3.1. Număr de ore pe săptămână | 3 | din care: | 3.2. curs | 2 | 3.3. seminar / laborator / proiect | 1 |
| 3.4. Total ore din planul de învățământ | 42 | din care: | 3.5. curs | 28 | 3.6. seminar / laborator | 14 |
| Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI) | | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI) | | | | | | 29 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | | 23 |
| Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | | 22 |
| Tutoriat (consiliere profesională) | | | | | | 2 |
| Examinări | | | | | | 2 |
| Alte activități: vizită tematică. | | | | | | - |
| 3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI) | | | | | | 78 |
| 3.8. Total ore pe semestru (număr de credite * 25 ore) | | | | | | 120 |
| 3.9. Numărul de credite | | | | | | 4 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--------------------|----------------|
| 4.1. de curriculum | Nu este cazul. |
| 4.2. de competențe | Nu este cazul. |

5. Condiții (acolo unde este cazul)





| | |
|---|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului | - videoproiector și PC/laptop, ecran, sală dotată cu tablă și instrumente de scris (cretă, marker). |
| 5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului | - sală dotată cu tablă și instrumente de scris (cretă, marker). |

6.1. Competențele specifice acumulate

| | |
|--|---|
| Competențe profesionale / esențiale | a) Competențe-cheie CC2 competențe în domeniul științei, tehnologiei, ingineriei și matematicii; CC3 competențe digitale; CC4 competențe personale, sociale și de a învăța să înveți; CC5 competențe antreprenoriale; b) Competențe profesionale: CP1 Elaboreaza politici economice CP2 Include criteriile economice în procesul decizional CP3 Monitorizeaza politica companiei CP5 Furnizeaza rapoarte de analiza cost-beneficiu CP6 Oferă consiliere în ceea ce privește dezvoltarea economică |
| Competențe transversale | CT1 Gândește analitic CT2 Li conduce pe alții CT3 Deleaga responsabilitati CT4 Demonstrează spirit antreprenorial |

6.2. Rezultatele învățării

| | |
|-------------------|---|
| Cunoștințe | <p>C01 Studentul/Absolventul identifică obiectul de studiu al științei managementului, pe baza unor cunoștințe avansate legate de procesele de management, funcțiile manageriale, funcțiunile firmei precum și a instrumentarului managerial utilizat în cadrul organizațiilor, în vederea adoptării deciziilor optime la orice nivel.</p> <p>C02 Absolventul acumulează cunoștințe referitoare la componentele, tipologia și rolul strategiilor și politicilor manageriale precum și la fundamentarea, elaborarea și implementarea acestora în cadrul organizațiilor în ansamblul lor sau pe subdiviziuni.</p> <p>C03 Absolventul acumulează cunoștințe avansate referitoare la sistemul de management al organizației și la elementele constitutive ale acestuia (subsistemele decizional, informațional, organizatoric, metodologic și de resurse umane).</p> <p>C04 Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe avansate în privința teoriilor, conceptelor și instrumentarului necesar inițierii, planificării, implementării, exploatarei și monitorizării proiectelor, pe baza utilizării managementului timpului, a costului, a calității și a resurselor în cadrul proiectelor.</p> <p>C05 Studentul/Absolventul are cunoștințele și înțelegerea critică necesare privind formarea și dezvoltarea echipelor de proiect, precum și cele privind specificul proceselor de comunicare în cadrul proiectelor.</p> <p>C06 Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe antreprenoriale, pe baza identificării și aplicării principiilor de performanță în domeniul investițional, prin prisma documentațiilor specifice (studii de fezabilitate și planuri de afaceri).</p> <p>C07 Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe necesare investigării mediului endogen și exogen organizației, în vederea fundamentării deciziei de investiție și a inițierii, implementării,</p> |
|-------------------|---|





| |
|---|
| <p>supervizării și evaluării proceselor investiționale.</p> <p>C08 Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe avansate referitoare la planificarea producției și controlul acesteia, tipologia sistemelor și a tehnicilor de producție, precum și la managementul calității.</p> <p>C09 Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe de fundamentare a elementelor de cost al producției.</p> <p>C10 Studentul/Absolventul acumulează și utilizează cunoștințe referitoare la elaborarea strategiilor operaționale privind lansarea și urmărirea în fabricație, precum și analiza rezultatelor obținute în raport cu obiectivele stabilite.</p> <p>C11 Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe avansate privind procesul de aprovizionare și de vânzare, pe baza gestionării lanțurilor de aprovizionare și relațiilor cu furnizorii și clienții.</p> <p>C12 Absolventul identifică și analizează elementele care definesc activitățile de aprovizionare și vânzare, pe baza utilizării diagnosticării și a analizei SWOT, în vederea previziunii cererii, a gestiunii stocurilor și a proiectării rețelelor de distribuție.</p> <p>C13 Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe relevante pentru profesionalizarea activităților din domeniul resurselor umane, pe baza analizei conceptelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor de bază în acest domeniu, în vederea derulării în condiții optime a procesului de recrutare, selecție și motivare a resursei umane într-o organizație.</p> <p>C14 Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe avansate privind analiza și planificarea necesarului de resurse umane, precum și privind particularitățile acestora în cadrul organizațiilor</p> <p>C15 Studentul/Absolventul identifică și analizează teoriile, conceptele și instrumentarul necesar proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației.</p> <p>C16 Studentul/Absolventul operează cu constructe teoretice și recunoaște relevanța sistemului de management și a subsistemelor sale.</p> <p>C17 Studentul/Absolventul identifică, diferențiază și utilizează pertinent conceptele și metodele necesare în procesul decizional din cadrul organizațiilor.</p> <p>C22 Studentul/Absolventul recunoaște conținutul și relevanța conceptelor de marketing și a modului de utilizare integrată a acestora, incluzând mediul de marketing, cercetarea pieței, funcțiile marketingului, strategiile de produs, de preț, de promovare și de distribuție, în context</p> <p>C23 Studentul/Absolventul recunoaște relevanța principiilor fundamentale ale microeconomiei și macroeconomiei, modele economice, noțiuni de economie aplicată.</p> <p>C24 Studentul/Absolventul recunoaște relevanța teoriilor fundamentale ale microeconomiei, înțelegerea mecanismelor de derulare a activității economice, a modului de luare a deciziilor, a comportamentelor individuale ale agenților economici, înțelegerea mecanismului pieței, a formării echilibrelor în diferite situații de concurență.</p> <p>C25 Studentul/Absolventul identifică rolul statisticii în analiza fenomenelor economice și sociale, aplică tehnici cantitative pentru decizii optime în sistemele economice și sociale, aplică metode statistice în analiza fenomenelor economice și sociale.</p> <p>C26 Studentul/Absolventul dezvoltă practici privind aplicarea tehnicilor și instrumentelor economice pentru realizarea analizelor și predicțiilor economico-financiare, și privind aplicarea metodelor cantitative pentru analiza datelor prin testarea și interpretarea modelelor econometrice.</p> <p>C28 Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe despre sectorul financiar bancar.</p> <p>C29 Studentul/Absolventul operează cu concepte, indicatori, modele, instrumente și metode matematice în vederea analizei și optimizării proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației.</p> <p>C30 Studentul/Absolventul identifică și recunoaște relevanța teoriilor, conceptelor și instrumentelor analitice necesare înțelegerii și explicării relațiilor economice internaționale.</p> <p>C31 Studentul/Absolventul utilizează constructe teoretice privind: conceptul de dezvoltare</p> |
|---|





| | |
|------------|--|
| | <p>durabilă și dimensiunile acestuia; obiectivele de dezvoltare durabilă ale Agendei 2030; modalitățile de aplicare a obiectivelor de dezvoltare durabilă la nivel local, național și global, precum și la relațiile de interdependență dintre acestea; principalii indicatori utilizați pentru măsurarea dezvoltării durabile.</p> <p>C32 Studentul/Absolventul utilizează noțiuni juridice de bază pentru organizarea și derularea afacerii.</p> <p>C34 Studentul/Absolventul operează cu constructe teoretice privind înțelegerea dinamicii grupurilor, relațiilor interpersonale și culturii organizaționale.</p> <p>C35 Studentul/Absolventul operează cu constructe teoretice privind înțelegerea modului în care procesele cognitive și emoționale influențează deciziile economice și manageriale.</p> |
| Aptitudini | <p>A01 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind elaborarea și implementarea strategiilor și politicilor organizaționale, privind proiectarea, reproiectarea și perfecționarea sistemului de management al organizației și a subcomponentelor acestuia.</p> <p>A02 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini pentru utilizarea corespunzătoare a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură informațională, decizională și organizatorică în cadrul organizațiilor.</p> <p>A03 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind utilizarea sistemelor, metodelor și tehnicilor de management pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico-managerială din cadrul organizațiilor.</p> <p>A04 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini avansate de programare a execuției proiectelor utilizând metode clasice și moderne, bazate pe utilizarea rațională a resurselor în cadrul proiectelor, pe dimensionarea optimă a costului și a bugetelor acestora, ținând cont de identificarea și analiza riscurilor.</p> <p>A06 Studentul/Absolventul dezvoltă abilități antreprenoriale (gândire creativă, inovare, adoptare de decizii, educație financiară, negociere) pentru derularea proceselor investiționale.</p> <p>A07 Studentul/Absolventul dezvoltă abilități de analiză și evaluare a activității organizației (în ansamblu sau pe subdiviziuni) pe baza utilizării de indicatori generali sau specifici, grafice și probleme de optimizare, în vederea derulării în condiții optime a proceselor investiționale.</p> <p>A08 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini și abilități avansate de programare și organizare a producției, precum și de proiectare a liniilor de producție.</p> <p>A09 Studentul/Absolventul dezvoltă abilități organizatorice și de comunicare în cadrul echipelor, legate de planificarea producției și fundamentarea capacității optime, pe baza alocării optime a resurselor pentru atingerea obiectivelor propuse.</p> <p>A10 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini și abilități tehnice și analitice legate de înțelegerea sistemelor de producție și de optimizarea proceselor în acest domeniu, de analiză a datelor și de adoptare a deciziilor optime de fabricație, în vederea implementării strategiilor de producție și a celor operaționale.</p> <p>A11 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind previziunea cererii de produse și/sau servicii precum și gestiunea stocurilor.</p> <p>A12 Absolventul dezvoltă abilități avansate pentru proiectarea rețelelor de aprovizionare și de distribuție în cadrul unei organizații, pe baza planificării necesarului de resurse materiale și a previziunii vânzărilor.</p> <p>A13 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind selecția, recrutarea și motivarea resursei umane într-o organizație, planificarea necesarului de angajați, precum și evaluarea performanțelor resurselor umane într-o organizație.</p> <p>A14 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini de analiză și proiectare a posturilor.</p> <p>A15 Studentul/Absolventul analizează și interpretează fenomenele, situațiile și procesele organizaționale din perspectiva funcțiilor manageriale.</p> |





| | |
|--------------------------------------|---|
| | <p>A16 Studentul/Absolventul aplică sistemele, metodele și tehnicile de management pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico-managerială din practica organizațiilor.</p> <p>A17 Studentul/Absolventul fundamentează științific deciziile manageriale.</p> <p>A21 Studentul/Absolventul recunoaște și evaluează riscurile de securitate asociate cu gestionarea informațiilor în domeniul economic.</p> <p>A22 Studentul/Absolventul utilizează abordarea integrată a cadrului conceptual și metodologic, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi.</p> <p>A23 Studentul/Absolventul analizează cauzele problemelor economice și implementarea soluțiilor adecvate.</p> <p>A24 Studentul/Absolventul aplică și interpretează datele economice: utilizarea instrumentelor statistice și econometrice pentru a interpreta datele.</p> <p>A25 Studentul/Absolventul recunoaște și aplică principalele metode statistice pentru analiza fenomenelor economice și sociale, aplică metode statistice în măsurarea și analiza proceselor economico-sociale la nivel macroeconomic, analizează conceptele, modelele și metodele de previziune a fenomenelor socio-economice, recunoaște conceptele, principiile, metodele și tehnicile de organizare a unei observări statistice parțiale, indică modul de asigurare al instrumentelor necesare analizei cantitative și calitative a fenomenelor economice.</p> <p>A26 Studentul/Absolventul utilizează eficient pachetele software pentru analiza datelor prin metode statistice și econometrice, aplicând concepte, teorii, principii și instrumente de investigare a fenomenelor și proceselor economice și sociale.</p> <p>A29 Studentul/Absolventul modelează un proces economic și a factorilor determinanți ai acestuia utilizând funcții de mai multe variabile.</p> <p>A30 Studentul/Absolventul analizează și interpretează relațiile economice internaționale, prin prisma componentelor, actorilor implicați și proceselor specifice precum și de a aplica teoriile din domeniul relațiilor economice internaționale în analiza diferitelor sisteme economice, a fluxurilor și politicilor comerciale și financiare internaționale, inclusiv a cooperării internaționale.</p> <p>A31 Studentul/Absolventul analizează și evaluează impactul activităților economice, sociale și ecologice asupra durabilității; identifică tehnologiile prietenoase cu mediul și utilizare a indicatorilor de dezvoltare durabilă; utilizează instrumente și platforme pentru colectarea și analizarea datelor în vederea măsurării dezvoltării durabile.</p> <p>A32 Studentul/Absolventul aplică metode analiză și interpretare a reglementării și a mecanismelor legale aplicabile în relațiile de afaceri.</p> <p>A34 Studentul/Absolventul lucrează eficient în echipe diverse și promovează un mediu de colaborare.</p> <p>A35 Studentul/Absolventul adoptă decizii informate și raționale, ținând cont de factorii cognitivi și emoționali; contribuie la dezvoltarea și implementarea politicilor economice și de afaceri.</p> |
| Responsabilități și autonomie | <p>RA01 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de aplicare a funcțiilor managementului atât la nivelul funcțiilor organizației cât și în ansamblul acesteia și asumarea responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor, în vederea inițierii, implementării și monitorizării strategiilor și politicilor organizaționale.</p> <p>RA02 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de analiză și sinteză manifestată prin interpretarea și integrarea cunoștințelor acumulate în domeniul managerial, în vederea adoptării deciziilor optime în cadrul organizației.</p> <p>RA03 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a realiza lucrări de analiză și diagnoză referitoare la funcționarea organizației în ansamblu sau pe subdiviziuni.</p> <p>RA04 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția, implementa și monitoriza</p> |





proiecte, în contextul alocării optime a resurselor, pe baza utilizării instrumentarului specific domeniului (grafice rețea, antecalculații de cost, rapoarte de progres, software specializate).

RA05 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția, derula și monitoriza procese investiționale complexe, pe baza utilizării unei metodologii specifice studiilor de fezabilitate și a planurilor de afaceri, folosind instrumente adecvate (deviz investițional, grafice Gantt, analiza cost- beneficiu).

RA06 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția și coordona procese de fabricație, de a proiecta linia de producție, pe baza alocării optime a resurselor, a determinării capacității optime și a fundamentării costurilor specifice.

RA07 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a fundamenta și planifica necesarul de resurse într-o organizație, de a previziona cererea de produse și servicii precum și de a proiecta rețelele de distribuție a produselor / serviciilor.

RA08 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a realiza analize și studii în domeniul resurselor umane (inclusiv analiza posturilor și a fișelor de post), de a planifica necesarul de angajați într-o organizație, pe baza exercitării poziției de manager de resurse umane.

RA09 Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în exercitarea funcțiilor managementului și de asumare a responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor.

RA10 Studentul/Absolventul acționează coerent în procesul de adoptare a deciziilor manageriale fundamentate științifică.

RA11 Studentul/Absolventul utilizează coerent și autonom conceptele în vederea elaborării lucrărilor de analiză și diagnoză, privind funcționarea organizației.

RA12 Studentul/Absolventul acționează coerent în ceea ce privește elaborarea studiilor/lucrărilor privind funcționarea sistemului managerial și a subsistemelor sale.

RA16 Studentul/Absolventul operează cu respectarea măsurilor preventive pentru protejarea datelor.

RA17 Studentul/Absolventul realizează analize complexe asupra mediului intern și extern al organizației, identifică și formulează strategii de marketing și demonstrează capacitatea de asumare și exercitare a funcției/funțiilor de execuție în domeniul marketing.

RA20 Studentul/Absolventul demonstrează responsabilitate în asigurarea acurateței și integrității datelor statistice, aplicând tehnici de validare și verificare.

RA21 Studentul/Absolventul lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor statistice, contribuind la luarea deciziilor informate în cadrul organizației.

RA22 Studentul/Absolventul identifică și colectează datele financiare relevante pentru realizarea de studii, analize, rapoarte etc.

RA23 Studentul/Absolventul acționează coerent în ceea ce privește elaborarea studiilor, analizelor, rapoartelor folosindu-se de instrumentele de analiză financiară.

RA24 Studentul/Absolventul utilizează autonom metodele de analiză cantitativă și tehnici avansate de calcul pentru evaluarea rezultatului și a impactului factorilor determinanți în problemele complexe de natură economico-managerială din practica organizațiilor.

RA25 Studentul/Absolventul contribuie la elaborarea și implementarea de proiecte, studii și analize internaționale complexe privind economia internațională, mediul internațional de afaceri și activitatea internațională sustenabilă a unei companii.

RA26 Studentul/Absolventul înțelege impactul propriilor acțiuni asupra mediului, a conștientize și gestiona proiecte de durabilitate; dezvoltă soluții noi pentru a aborda provocările durabilității și a îmbunătăți rapoartele de durabilitate ale organizațiilor; realizează analize ale politicilor de dezvoltare durabilă.

RA27 Studentul/Absolventul demonstrează responsabilitate în aplicarea reglementărilor legale





| | |
|--|--|
| | <p>studiate la soluționarea unor situații practice cu care se confruntă participanții în mediul de afaceri.</p> <p>RA29 Studentul/Absolventul utilizează coerent conceptele în vederea adoptării unor decizii informate și raționale pentru a asigura cele mai bune rezultate posibile în situații complexe și imprevizibile.</p> <p>RA30 Studentul/Absolventul utilizează coerent conceptele în vederea monitorizării și evaluării impactului politicilor implementate.</p> |
|--|--|

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Înțelegerea conceptelor fundamentale ale guvernancei corporative, sociale și de mediu. Analiza rolului acestora în strategia de afaceri și crearea de valoare. |
| 7.2 Obiectivele specifice | Aplicarea standardelor și reglementărilor specifice. Dezvoltarea abilităților de raportare sustenabilă. |

| 8.1. Curs | Metode de predare | Observații |
|---|--|---|
| Introducere în guvernanta corporativă: formarea strategiei și crearea de valoare | Prelegeri interactive Discuții Dezbateri | Suportul de curs este distribuit studenților pe cale electronică la debutul activității Recomandăm parcurgerea de către student a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării Studiul individual pentru aprofundarea problemelor expuse la curs |
| Importanța guvernancei corporative | | |
| Apariția și evoluția conceptului de guvernanta corporativă | | |
| Teorii care stau la baza guvernancei corporative | | |
| Proprietatea și acționarii | | |
| Consiliul de Administrație | | |
| Managementul și remunerarea | | |
| Modele de guvernanta corporativă | | |
| Mecanisme ale guvernancei corporative | | |
| Principii ale guvernancei corporative | | |
| Cadre de raportare | | |
| Riscuri climatice | | |
| Guvernanta structurilor de conducere | | |
| Practici de guvernanta corporativă în România | | |
| Bibliografie | | |
| Mititean, P. (2023). Guvernanta corporativă și raportarea performanței. Aspecte financiare, sociale și de mediu. Editura Prouniversitaria | | |
| Du Plessis, J.J., Hargovan, A., & Harris, J. (2018). Principles of contemporary corporate governance. Cambridge University Press. | | |
| Dunne, P.(2021). Boards. A practical perspective. Governance Publishing and Information Services Ltd. | | |
| Gordon, J. N., & Ringe, W. G. (Eds.). (2018). The Oxford handbook of corporate law and governance. Oxford University Press. | | |





Kumar, T.S. (2012). Corporate Governance: Principles and Practices. Wolters Kluwer Law & Business.
McCahery, J. A., & Vermeulen, E. P. (2010). Corporate governance of non-listed companies. Oxford University Press.
Tricker, R.B., & Tricker, R.I. (2015). Corporate governance: Principles, policies, and practices. Oxford University Press

| 8.2. Seminar/laborator | Metode de predare | Observații |
|---|--|---|
| Seminar introductiv despre guvernarea corporativă | Rezolvarea aplicațiilor în echipe de lucru și prezentarea lor în cadrul seminarului. | Studiul materialelor de la curs pentru o pregătire corespunzătoare a seminarului. |
| Apariția și evoluția conceptului de guvernare corporativă | | |
| Teorii care stau la baza guvernării corporative | | |
| Proprietatea și acționarii | | |
| Consiliul de Administrație | | |
| Responsabilitatea socială corporativă | | |
| Practici de guvernare corporativă în România | | |

Bibliografie

Mititean, P. (2023). Guvernarea corporativă și raportarea performanței. Aspecte financiare, sociale și de mediu. Editura Prouniversitaria
Du Plessis, J.J., Hargovan, A., & Harris, J. (2018). Principles of contemporary corporate governance. Cambridge University Press.
Dunne, P.(2021). Boards. A practical perspective. Governance Publishing and Information Services Ltd.
Gordon, J. N., & Ringe, W. G. (Eds.). (2018). The Oxford handbook of corporate law and governance. Oxford University Press.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Principiile și politicile guvernării corporative, sociale și de mediu reprezintă nu doar un model de business, dar și o componentă fundamentală a managementului strategic. Studentii vor avea posibilitatea de a asimila cunoștințele de bază, de a-și dezvolta competențele și de a învăța bune practici pentru a putea face față cu profesionalism cerințelor angajatorilor.

| 10. Evaluare | | | |
|--|--|----------------------------------|-------------------------------|
| Tip activitate | 10.1. Criterii de evaluare | 10.2. Metode de evaluare | 10.3. Pondere din nota finală |
| 10.4. Curs | Înșușirea conceptelor referitoare la mecanismele și principiile de guvernare corporativă, social și de mediu ale companiilor | Realizarea proiectelor | 20% |
| 10.5. Seminar/ laborator | Asimilarea cunoștințelor despre mecanisme și politici de guvernare implementate la nivelul companiilor | - rezolvare aplicații de seminar | 20% |
| 10.6. Evaluare finală | prezentarea subiectelor teoretice | - examen scris | 60% |
| 10.7. Standard minim de performanță: | | | |
| La examenul final nota obținută trebuie să fie cel puțin 5. Pentru obținerea notei 5 sunt necesare următoarele: | | | |





- promovarea examenului se face dacă nota examenului scris este mai mare sau egală cu 5 și nota seminarului este mai mare sau egală cu 5.

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Data completării
05.09.2025

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar
.....

Data avizării în departament
08.09.2025

Semnătura directorului de departament
.....

