



FIȘA DISCIPLINEI
INFORMATICĂ

Anul universitar 2025 - 2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA HYPERION BUCUREȘTI
1.2. Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE ECONOMICE
1.4. Domeniul de studii	MANAGEMENT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6. Programul de studii/Calificarea	MANAGEMENT/ECONOMIST
1.7. Forma de învățământ	Română

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	INFORMATICĂ			Codul disciplinei	STC.I.01.04		
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Adrian Costescu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Adrian Costescu						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	OBLIGATORIE DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar / laborator / proiect	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar / laborator	28
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					18
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					16
Tutoriat (consiliere profesională)					8
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					64
3.8. Total ore pe semestru					120
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">• Cunoștințe și Competențe digitale la nivel de Bacalaureat• Cunoștințe și Competențe de matematică la nivel de Bacalaureat
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">• Cunoașterea și utilizarea la un nivel minim a resurselor și instrumentelor informatice (Sistem de operare Windows XP/ Windows 7/ Windows 8 și Suita MS Office 2007/2010/2013)





5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• amfiteatru cu minim 50 de locuri;• prelegerea se desfășoară în săli cu echipament multimedia, tablă și instrumente de scris (cretă, marker).
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none">• Laborator cu minim 25 de locuri, dotată cu tablă și instrumente de scris (cretă, marker); videoproiector și PC/laptop.

6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale / esențiale	<ul style="list-style-type: none">• CC2 competențe în domeniul științei, tehnologiei, ingineriei și matematicii;• CC3 competențe digitale;• CC4 competențe personale, sociale și de a învăța să înveți;• CC5 competențe antreprenoriale;• CP2 Include criteriile economice în procesul decizional• CP5 Furnizeaza rapoarte de analiza cost-beneficiu
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none">• CT1 Gandeste analitic• CT2 Ii conduce pe altii• CT3 Deleaga responsabilitati• CT4 Demonstreaza spirit antreprenorial

6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	<p>C01 Studentul/Absolventul identifică obiectul de studiu al științei managementului, pe baza unor cunoștințe avansate legate de procesele de management, funcțiile manageriale, funcțiunile firmei precum și a instrumentarului managerial utilizat în cadrul organizațiilor, în vederea adoptării deciziilor optime la orice nivel.</p> <p>C02 Absolventul acumulează cunoștințe referitoare la componentele, tipologia și rolul strategiilor și politicilor manageriale precum și la fundamentarea, elaborarea și implementarea acestora în cadrul organizațiilor în ansamblul lor sau pe subdiviziuni.</p> <p>C05 Studentul/Absolventul are cunoștințele și înțelegerea critică necesare privind formarea și dezvoltarea echipelor de proiect, precum și cele privind specificul proceselor de comunicare în cadrul proiectelor.</p> <p>C06 Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe antreprenoriale, pe baza identificării și aplicării principiilor de performanță în domeniul investițional, prin prisma documentațiilor specifice (studii de fezabilitate și planuri de afaceri).</p> <p>C07 Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe necesare investigării mediului endogen și exogen organizației, în vederea fundamentării deciziei de investiție și a inițierii, implementării, supervizării și evaluării proceselor investiționale.</p> <p>C08 Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe avansate referitoare la planificarea producției și controlul acesteia, tipologia sistemelor și a tehnicilor de producție, precum și la managementul calității.</p> <p>C09 Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe de fundamentare a elementelor de cost al producției.</p> <p>C10 Studentul/Absolventul acumulează și utilizează cunoștințe referitoare la elaborarea strategiilor operaționale privind lansarea și urmărirea în fabricație, precum și analiza rezultatelor obținute în raport cu obiectivele stabilite.</p> <p>C11 Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe avansate privind procesul de aprovizionare și de vânzare, pe baza gestionării lanțurilor de aprovizionare și relațiilor cu furnizorii și clienții.</p>
------------	---





	<p>C12 Absolventul identifică și analizează elementele care definesc activitățile de aprovizionare și vânzare, pe baza utilizării diagnosticării și a analizei SWOT, în vederea previziunii cererii, a gestiunii stocurilor și a proiectării rețelelor de distribuție.</p> <p>C13 Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe relevante pentru profesionalizarea activităților din domeniul resurselor umane, pe baza analizei conceptelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor de bază în acest domeniu, în vederea derulării în condiții optime a procesului de recrutare, selecție și motivare a resursei umane într-o organizație.</p> <p>C14 Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe avansate privind analiza și planificarea necesarului de resurse umane, precum și privind particularitățile acestora în cadrul organizațiilor</p> <p>C15 Studentul/Absolventul identifică și analizează teoriile, conceptele și instrumentarul necesar proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației.</p> <p>C16 Studentul/Absolventul operează cu constructe teoretice și recunoaște relevanța sistemului de management și a subsistemelor sale.</p> <p>C17 Studentul/Absolventul identifică, diferențiază și utilizează pertinent conceptele și metodele necesare în procesul decizional din cadrul organizațiilor.</p> <p>C18 Studentul/Absolventul dezvoltă practici privind aplicarea principiului partidei duble pentru înregistrarea tranzacțiilor și evenimentelor unei entități raportoare</p> <p>C19 Studentul/Absolventul dezvoltă practici privind întocmirea (pregătirea) situațiilor (rapoartelor) financiare ale unei entități raportoare</p> <p>C20 Studentul/Absolventul identifică funcționalitățile avansate ale aplicațiilor de birou și modul în care acestea sunt utilizate în domeniul economic (calcul tabelar complex prin funcții, validarea, interogarea, sintetizarea datelor și reprezentarea grafică a acestora).</p> <p>C21 Studentul/Absolventul identifică principiile fundamentale ale securității informațiilor, inclusiv confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor din domeniul economic.</p> <p>C25 Studentul/Absolventul identifică rolul statisticii în analiza fenomenelor economice și sociale, aplică tehnici cantitative pentru decizii optime în sistemele economice și sociale, aplică metode statistice în analiza fenomenelor economice și sociale.</p> <p>C26 Studentul/Absolventul dezvoltă practici privind aplicarea tehnicilor și instrumentelor economice pentru realizarea analizelor și predicțiilor economico-financiare, și privind aplicarea metodelor cantitative pentru analiza datelor prin testarea și interpretarea modelelor econometrice.</p> <p>C27 Studentul/Absolventul operează cu constructe teoretice privind conceptele financiare fundamentale.</p> <p>C30 Studentul/Absolventul identifică și recunoaște relevanța teoriilor, conceptelor și instrumentelor analitice necesare înțelegerii și explicării relațiilor economice internaționale.</p> <p>C31 Studentul/Absolventul utilizează constructe teoretice privind: conceptul de dezvoltare durabilă și dimensiunile acestuia; obiectivele de dezvoltare durabilă ale Agendei 2030; modalitățile de aplicare a obiectivelor de dezvoltare durabilă la nivel local, național și global, precum și la relațiile de interdependență dintre acestea; principalii indicatori utilizați pentru măsurarea dezvoltării durabile.</p> <p>C32 Studentul/Absolventul utilizează noțiuni juridice de bază pentru organizarea și derularea afacerii.</p> <p>C33 Studentul/Absolventul deține cunoștințe avansate a registrelor și variantelor lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba străină adaptate la contexte profesionale diverse.</p> <p>C34 Studentul/Absolventul operează cu constructe teoretice privind înțelegerea dinamicii grupurilor, relațiilor interpersonale și culturii organizaționale.</p> <p>C35 Studentul/Absolventul operează cu constructe teoretice privind înțelegerea modului în care procesele cognitive și emoționale influențează deciziile economice și manageriale.</p>
--	---





Aptitudini	<p>A01 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind elaborarea și implementarea strategiilor și politicilor organizaționale, privind proiectarea, re-proiectarea și perfecționarea sistemului de management al organizației și a subcomponentelor acestuia.</p> <p>A02 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini pentru utilizarea corespunzătoare a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură informațională, decizională și organizatorică în cadrul organizațiilor.</p> <p>A03 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind utilizarea sistemelor, metodelor și tehnicilor de management pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico-managerială din cadrul organizațiilor.</p> <p>A04 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini avansate de programare a execuției proiectelor utilizând metode clasice și moderne, bazate pe utilizarea rațională a resurselor în cadrul proiectelor, pe dimensionarea optimă a costului și a bugetelor acestora, ținând cont de identificarea și analiza riscurilor.</p> <p>A05 Studentul/Absolventul dezvoltă abilități avansate de comunicare și raportare în cadrul proiectelor și de formare a echipelor de proiect.</p> <p>A06 Studentul/Absolventul dezvoltă abilități antreprenoriale (gândire creativă, inovare, adoptare de decizii, educație financiară, negociere) pentru derularea proceselor investiționale.</p> <p>A07 Studentul/Absolventul dezvoltă abilități de analiză și evaluare a activității organizației (în ansamblu sau pe subdiviziuni) pe baza utilizării de indicatori generali sau specifici, grafice și probleme de optimizare, în vederea derulării în condiții optime a proceselor investiționale.</p> <p>A08 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini și abilități avansate de programare și organizare a producției, precum și de proiectare a liniilor de producție.</p> <p>A09 Studentul/Absolventul dezvoltă abilități organizatorice și de comunicare în cadrul echipelor, legate de planificarea producției și fundamentarea capacității optime, pe baza alocării optime a resurselor pentru atingerea obiectivelor propuse.</p> <p>A10 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini și abilități tehnice și analitice legate de înțelegerea sistemelor de producție și de optimizarea proceselor în acest domeniu, de analiză a datelor și de adoptare a deciziilor optime de fabricație, în vederea implementării strategiilor de producție și a celor operaționale.</p> <p>A11 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind previziunea cererii de produse și/sau servicii precum și gestiunea stocurilor.</p> <p>A12 Absolventul dezvoltă abilități avansate pentru proiectarea rețelelor de aprovizionare și de distribuție în cadrul unei organizații, pe baza planificării necesarului de resurse materiale și a previziunii vânzărilor.</p> <p>A13 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind selecția, recrutarea și motivarea resursei umane într-o organizație, planificarea necesarului de angajați, precum și evaluarea performanțelor resurselor umane într-o organizație.</p> <p>A14 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini de analiză și proiectare a posturilor.</p> <p>A15 Studentul/Absolventul analizează și interpretează fenomenele, situațiile și procesele organizaționale din perspectiva funcțiilor manageriale.</p> <p>A16 Studentul/Absolventul aplică sistemele, metodele și tehnicile de management pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico-managerială din practica organizațiilor.</p> <p>A17 Studentul/Absolventul fundamentează științific deciziile manageriale.</p> <p>A18 Studentul/Absolventul diferențiază utilizatorii de informații financiar-contabile și nevoile lor informaționale.</p> <p>A19 Studentul/Absolventul comunică utilizatorilor informații din rapoartele financiare.</p> <p>A20 Studentul/Absolventul utilizează aplicațiile de birou în domeniul economic.</p> <p>A21 Studentul/Absolventul recunoaște și evaluează riscurile de securitate asociate cu gestionarea informațiilor în domeniul economic.</p>
-------------------	--





	<p>A22 Studentul/Absolventul utilizează abordarea integrată a cadrului conceptual și metodologic, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi.</p> <p>A23 Studentul/Absolventul analizează cauzele problemelor economice și implementarea soluțiilor adecvate.</p> <p>A24 Studentul/Absolventul aplică și interpretează datele economice: utilizarea instrumentelor statistice și econometrice pentru a interpreta datele.</p> <p>A25 Studentul/Absolventul recunoaște și aplică principalele metode statistice pentru analiza fenomenelor economice și sociale, aplică metode statistice în măsurarea și analiza proceselor economico-sociale la nivel macroeconomic, analizează conceptele, modelele și metodele de previziune a fenomenelor socio-economice, recunoaște conceptele, principiile, metodele și tehnicile de organizare a unei observări statistice parțiale, indică modul de asigurare al instrumentelor necesare analizei cantitative și calitative a fenomenelor economice.</p> <p>A26 Studentul/Absolventul utilizează eficient pachetele software pentru analiza datelor prin metode statistice și econometrice, aplicând concepte, teorii, principii și instrumente de investigare a fenomenelor și proceselor economice și sociale.</p> <p>A31 Studentul/Absolventul analizează și evaluează impactul activităților economice, sociale și ecologice asupra durabilității; identifică tehnologiile prietenoase cu mediul și utilizare a indicatorilor de dezvoltare durabilă; utilizează instrumente și platforme pentru colectarea și analizarea datelor în vederea măsurării dezvoltării durabile.</p> <p>A34 Studentul/Absolventul lucrează eficient în echipe diverse și promovează un mediu de colaborare.</p>
Responsabilități și autonomie	<p>RA01 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de aplicare a funcțiilor managementului atât la nivelul funcțiilor organizației cât și în ansamblul acesteia și asumarea responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor, în vederea inițierii, implementării și monitorizării strategiilor și politicilor organizaționale.</p> <p>RA02 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de analiză și sinteză manifestată prin interpretarea și integrarea cunoștințelor acumulate în domeniul managerial, în vederea adoptării deciziilor optime în cadrul organizației.</p> <p>RA03 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a realiza lucrări de analiză și diagnoză referitoare la funcționarea organizației în ansamblu sau pe subdiviziuni.</p> <p>RA04 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția, implementa și monitoriza proiecte, în contextul alocării optime a resurselor, pe baza utilizării instrumentarului specific domeniului (grafice rețea, antecalculații de cost, rapoarte de progres, software specializate).</p> <p>RA05 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția, derula și monitoriza procese investiționale complexe, pe baza utilizării unei metodologii specifice studiilor de fezabilitate și a planurilor de afaceri, folosind instrumente adecvate (deviz investițional, grafice Gantt, analiza cost- beneficiu).</p> <p>RA06 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția și coordona procese de fabricație, de a proiecta linia de producție, pe baza alocării optime a resurselor, a determinării capacității optime și a fundamentării costurilor specifice.</p> <p>RA07 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a fundamenta și planifica necesarul de resurse într-o organizație, de a previziona cererea de produse și servicii precum și de a proiecta rețelele de distribuție a produselor / serviciilor.</p> <p>RA08 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a realiza analize și studii în domeniul resurselor umane (inclusiv analiza posturilor și a fișelor de post), de a planifica necesarul de angajați într-o organizație, pe baza exercitării poziției de manager de resurse umane.</p> <p>RA09 Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în exercitarea funcțiilor managementului și de asumare a responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor.</p>





	<p>RA10 Studentul/Absolventul acționează coerent în procesul de adoptare a deciziilor manageriale fundamentate științifică.</p> <p>RA11 Studentul/Absolventul utilizează coerent și autonom conceptele în vederea elaborării lucrărilor de analiză și diagnoză, privind funcționarea organizației.</p> <p>RA12 Studentul/Absolventul acționează coerent în ceea ce privește elaborarea studiilor/lucrărilor privind funcționarea sistemului managerial și a subsistemelor sale.</p> <p>RA13 Studentul/Absolventul verifică corectitudinea analizei contabile.</p> <p>RA14 Studentul/Absolventul lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor financiar – contabile</p> <p>RA15 Studentul/Absolventul asigură acuratețea și claritatea informațiilor din documentele gestionate cu aplicații de birou.</p> <p>RA16 Studentul/Absolventul operează cu respectarea măsurilor preventive pentru protejarea datelor.</p> <p>RA17 Studentul/Absolventul realizează analize complexe asupra mediului intern și extern al organizației, identifică și formulează strategii de marketing și demonstrează capacitatea de asumare și exercitare a funcției/funțiilor de execuție în domeniul marketing.</p> <p>RA18 Studentul/Absolventul acționează coerent în vederea elaborării lucrărilor de analiză economică, și a interpretărilor privind funcționarea organizației.</p> <p>RA19 Studentul/Absolventul realizează cu responsabilitate studii/lucrări privind funcționarea sistemului economic.</p> <p>RA20 Studentul/Absolventul demonstrează responsabilitate în asigurarea acurateței și integrității datelor statistice, aplicând tehnici de validare și verificare.</p> <p>RA21 Studentul/Absolventul lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor statistice, contribuind la luarea deciziilor informate în cadrul organizației.</p> <p>RA22 Studentul/Absolventul identifică și colectează datele financiare relevante pentru realizarea de studii, analize, rapoarte etc.</p> <p>RA23 Studentul/Absolventul acționează coerent în ceea ce privește elaborarea studiilor, analizelor, rapoartelor folosindu-se de instrumentele de analiză financiară.</p> <p>RA24 Studentul/Absolventul utilizează autonom metodele de analiză cantitativă și tehnici avansate de calcul pentru evaluarea rezultatului și a impactului factorilor determinanți în problemele complexe de natură economico-managerială din practica organizațiilor.</p> <p>RA25 Studentul/Absolventul contribuie la elaborarea și implementarea de proiecte, studii și analize internaționale complexe privind economia internațională, mediul internațional de afaceri și activitatea internațională sustenabilă a unei companii.</p> <p>RA26 Studentul/Absolventul înțelege impactul propriilor acțiuni asupra mediului, a conștientizării și gestionării proiectelor de durabilitate; dezvoltă soluții noi pentru a aborda provocările durabilității și a îmbunătăți rapoartele de durabilitate ale organizațiilor; realizează analize ale politicilor de dezvoltare durabilă.</p>
--	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none">• Introducerea studenților în domeniul practicii în vederea formării unui specialist capabil să cunoască modul de utilizare a sistemului de operare Windows.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none">• Identificarea și argumentarea problematicii privind gestiunea fișierelor• Aplicarea generalizată a tehnicilor și instrumentelor de cercetare metodologică în domeniu.• Analiza critică a aspectelor legate de importanța cunoștințelor profesionale privind procesorul de table.• Analiza mișcărilor posibile în funcționalitatea și înțelegerea problemelor





economice utilizând instrumentele analizei tehnice (grafice) a datelor.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Aspecte generale privind sistemele informaționale. Codificarea și stocarea informațiilor.	Prelegere Expunere sistematică Demonstrație didactică Conversație Prelegere-activ participativă	Suportul de curs este distribuit studentilor pe cale electronică la debutul activității Recomandăm parcurgerea de către student a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării Studiul individual pentru aprofundarea problemelor expuse la curs
Funcții logice.		
Arhitectura sistemelor informaționale. Componentele Unității Centrale.		
Echipamente periferice.		
Sisteme de operare. Tipuri de software.		
Microsoft Windows.		
Gestionarea folderelor și fișierelor.		
Rețele și Internet.		
Modalități de protecție a datelor.		
Utilizarea Microsoft Word.		
Realizarea prezentărilor profesionale utilizând PowerPoint		
Crearea tabelor de calcul cu ajutorul MS Excel. Utilizarea relațiilor de calcul. Adrese. Celule. Registre și foi de calcul. Aplicație pentru utilizarea formatării personalizate a celulelor.		
Utilizarea formulelor statistice pentru rezolvarea unor probleme cu specific economic. Aplicații calcul tabelar simplu.		
Realizarea de reprezentări grafice în aplicația MS EXCEL. Aplicații cu funcții text. Analiză grafică.		
Bibliografie <ol style="list-style-type: none">1. Reema Thareja - Fundamentals of Computers, 2nd Ed., 20202. Paul Cobbaut - Linux Fundamentals, 20153. Costescu Adrian – Informatică, Suport de curs, 20224. Nick Selby - Cyber Attack Survival Manual, Weldon Owen, 20175. Ali, E., Informatică generală, Editura Sofitech, București, 19976. Gheorghiu, A., Bichis, C., M., Informatică Aplicată, Editura Victor, București, 20047. Ionescu, I., Ionescu, B., Băbeanu, D., Ms Office: Excel profesional în aplicații economice, Editura Infomega, București, 20118. Middleton, J., Maeștrii afacerilor online, Meteor business, București, 20069. Serban, R., C., Generarea documentelor informatice, Editura Transversal, București, 2016		
8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Sisteme de numerație și funcții logice.	Simulare	Studiul
Arhitectura sistemelor informaționale.	Studiu de caz	materialelor de la





Componentele Unității Centrale. Echipamente periferice.	Analiză critică Instruire asistată de calculator Problematizare Exercițiu	curs pentru o pregătire corespunzătoare a seminarului.
Sisteme de operare. Tipuri de software.		
Microsoft Windows. Gestionarea folderelor și fișierelor.		
Rețele și Internet. Modalități de protecție a datelor		
Utilizarea Microsoft Word.		
Realizarea prezentărilor profesionale utilizând PowerPoint		
Crearea tabelor de calcul cu ajutorul MS Excel		
Formule statistice; realizarea de reprezentări grafice.		
Lucrul cu foaia electronică de calcul. Calcule. Reprezentarea grafică a datelor.		
Reprezentarea suprafețelor în Excel. Mutarea și copierea datelor.		
Corecții. Blocarea unor linii sau coloane în tabelele MS Excel.		
Utilizarea Solver-ului în MS Excel.		
Bibliografie <ol style="list-style-type: none">1. Reema Thareja - Fundamentals of Computers, 2nd Ed., 20202. Paul Cobbaut - Linux Fundamentals, 20153. Costescu Adrian – Informatică, Suport de curs, 20224. Nick Selby - Cyber Attack Survival Manual, Weldon Owen, 20175. Ali, E., Informatică generală, Editura Sofitech, București, 19976. Gheorghiu, A., Bichis, C., M., Informatică Aplicată, Editura Victor, București, 20047. Ionescu, I., Ionescu, B., Băbeanu, D., Ms Office: Excel profesional în aplicații economice, Editura Infomega, București, 20118. Middleton, J., Maeștrii afacerilor online, Meteor business, București, 20069. Serban, R., C., Generarea documentelor informatice, Editura Transversal, București, 2016		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Stimularea gândirii independente a cursanților și crearea interesului acestora pentru aplicarea cunoștințelor dobândite în rezolvarea problemelor cu specific economic; însușirea tehnico-aplicativă a cunoștințelor profesionale privind procesorul de tabele. Actualizarea informațiilor semnificative despre fenomenele întâlnite la nivelul aplicațiilor office. Conținutul științific al temelor propuse în cadrul acestei discipline sunt în concordanță cu cele din alte centre universitare iar valorificarea lor se aliniază la normele comunităților academice naționale și europene.

10. Evaluare			
Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	cunoașterea terminologiei utilizate;	Realizarea proiectelor	20%
10.5. Seminar/ laborator	însușirea problematicii studiate;	Studentii vor rezolva	20%





		aplicații informatice pe tematica discutată la curs.	
10.6. Evaluarea finală		Examen scris	60%
10.7. Standard minim de performanță:			
La examenul final nota obținută trebuie să fie cel puțin 5. Pentru obținerea notei 5 sunt necesare următoarele:			
<ul style="list-style-type: none">- Obținerea unei note cel puțin egală cu 5 la examenul final- Obținerea unei note cel puțin egală cu 5 în cadrul activităților realizate la curs și laborator.			

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)

Data completării
05.09.2025

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar
.....

Data avizării în departament
08.09.2025

Semnătura directorului de departament
.....

