



**FIȘA DISCIPLINEI**  
Contabilitate de gestiune

Anul universitar 2025 - 2026

**1. Date despre program**

|                                        |                                                             |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1.1. Instituția de învățământ superior | UNIVERSITATEA HYPERION BUCUREȘTI                            |
| 1.2. Facultatea                        | ȘTIINȚE ECONOMICE                                           |
| 1.3. Departamentul                     | ȘTIINȚE ECONOMICE                                           |
| 1.4. Domeniul de studii                | CONTABILITATE                                               |
| 1.5. Ciclul de studii                  | LICENȚĂ                                                     |
| 1.6. Programul de studii/Calificarea   | CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE – SM<br>/ECONOMIST |
| 1.7. Forma de învățământ               | IF                                                          |

**2. Date despre disciplină**

|                                        |    |    |                |                              |                        |    |                   |                          |                |
|----------------------------------------|----|----|----------------|------------------------------|------------------------|----|-------------------|--------------------------|----------------|
| 2.1 Denumirea disciplinei              |    |    |                | Contabilitate de gestiune    |                        |    | Codul disciplinei | SCIG.II.02.08            |                |
| 2.2 Titularul activităților de curs    |    |    |                | Lect.univ.dr. ANDREI CRISTEA |                        |    |                   |                          |                |
| 2.3 Titularul activităților de seminar |    |    |                | Lect.univ.dr. ANDREI CRISTEA |                        |    |                   |                          |                |
| 2.4. Anul de studiu                    | de | II | 2.5. Semestrul | 2                            | 2.6. Tipul de evaluare | de | E                 | 2.7. Regimul disciplinei | Obligatorie DS |

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

|                                                                                                        |    |                        |    |                                    |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------|----|------------------------------------|------------|
| 3.1. Număr de ore pe săptămână                                                                         | 4  | din care:<br>3.2. curs | 2  | 3.3. seminar / laborator / proiect | 2          |
| 3.4. Total ore din planul de învățământ                                                                | 56 | din care:<br>3.5. curs | 28 | 3.6. seminar / laborator           | 28         |
| <b>Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)</b> |    |                        |    |                                    | <b>ore</b> |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)                                       |    |                        |    |                                    | 32         |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren         |    |                        |    |                                    | 24         |
| Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri                         |    |                        |    |                                    | 28         |
| Tutoriat (consiliere profesională)                                                                     |    |                        |    |                                    | 5          |
| Examinări                                                                                              |    |                        |    |                                    | 5          |
| Alte activități                                                                                        |    |                        |    |                                    | -          |
| <b>3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)</b>                       |    |                        |    |                                    | <b>94</b>  |
| <b>3.8. Total ore pe semestru</b>                                                                      |    |                        |    |                                    | <b>150</b> |
| <b>3.9. Numărul de credite</b>                                                                         |    |                        |    |                                    | <b>6</b>   |

**4. Precondiții**

|                    |   |
|--------------------|---|
| 4.1. de curriculum | - |
| 4.2. de competențe | - |





## 5. Condiții

|                                                   |                                                                                            |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1. de desfășurare a cursului                    | Sală cu videoproiector și PC/laptop, tablă și instrumente de scris (cretă, marker).        |
| 5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului | Sală cu videoproiector și PC/laptop, ecran, tablă și instrumente de scris (cretă, marker). |

## 6.1. Competențele specifice acumulate

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Competențe profesionale / esențiale | <ul style="list-style-type: none"><li>CP1 - Asigura conformitatea cu convențiile contabile; CP3 - Pregătește situații financiare; CP5 - Supraveghează operațiunile contabile; CP6 - Organizează auditul</li></ul>                                          |
| Competențe transversale             | <ul style="list-style-type: none"><li>CT1 - Demonstrează credibilitate; CT2 - Respectă reglementările; CT3 - Își asumă responsabilitatea; CT4 - Lucrează în echipe; CT5 - Dă dovadă de dorință de învățare; CT6 - Gestionează evoluția personală</li></ul> |

## 6.2. Rezultatele învățării

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cunoștințe                    | C42. Studentul / Absolventul identifică taxele și impozitele specifice unei entități economice; descrie modalitățile de calcul a taxelor și impozitelor specifice unei entități economice; identifică criteriile de recunoaștere în contabilitate a taxelor și impozitelor specifice unei entități economice; identifică elementele din declarațiile fiscale ale entităților economice.<br>C47. Studentul / Absolventul identifică conceptele și tehnologiile de gestiune a bazelor de date relaționale specifice domeniilor contabilitate și audit. |
| Aptitudini                    | A46. Studentul / Absolventul pregătește rapoarte despre taxe și impozite necesare utilizatorilor de informații; evaluează efectele fiscale ale operațiunilor economice într-un context dat; estimează efectele fiscale ale unor scenarii economice stabilite de conducerea entităților economice; evaluează impactul politicilor fiscale asupra profitabilității entităților în contextul schimbărilor legislative (cu caracter fiscal).                                                                                                             |
| Responsabilități și autonomie | RA44. Studentul / Absolventul propune consultanță fiscală entităților economice; pregătește rapoarte și analize de optimizare fiscală; propune strategii de exploatare a oportunităților fiscale.<br>RA49. Studentul / Absolventul corectitudinea proceselor financiar-contabile automatizate prin sisteme informatice cu baze de date, asigurând acuratețea datelor și conformitatea                                                                                                                                                                |

## 7. Obiectivele disciplinei

|                                       |                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | 1. Înțelegerea și însușirea noțiunilor specifice contabilității de gestiune.<br>2. Cunoașterea și înțelegerea conceptelor și noțiunilor specifice Contabilității de gestiune (clasificări, conținut, metode, tehnici etc.). |
| 7.2 Obiectivele                       | <ul style="list-style-type: none"><li>Identificarea și structurarea activităților specifice contabilității de gestiune.</li></ul>                                                                                           |





|           |                                                                                                                                                                         |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| specifice | <ul style="list-style-type: none"><li>• Aplicarea metodelor specifice contabilității de gestiune.</li><li>• Analiza și interpretarea informațiilor contabile.</li></ul> |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 8. Conținuturi

| 8.1. Curs                                                                                                                 | Metode de predare   | Observații |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------|
| 1. Contabilitatea ca știință și artă. Normalizarea contabilității. Cadrul conceptual.                                     | Expunere, dezbateri | 2 ore      |
| 2. Caracteristici calitative ale situațiilor financiare. Utilizatorii situațiilor financiare. Principiile contabilității. | Expunere, dezbateri | 2 ore      |
| 3. Cheltuielile – elemente constitutive ale costurilor.                                                                   | Expunere, dezbateri | 2 ore      |
| 4. Tipuri de costuri: clasificarea și elementele costurilor.                                                              | Expunere, dezbateri | 2 ore      |
| 5. Cheltuielile indirecte (de regie). Tratamente specifice cheltuielilor indirecte.                                       | Expunere, dezbateri | 2 ore      |
| 6. Sisteme contabile de înregistrare a costurilor.                                                                        | Expunere, dezbateri | 2 ore      |
| 7. Costurile pe comenzi și procese (fazele aferente).                                                                     | Expunere, dezbateri | 4 ore      |
| 8. Bugetarea și costul standard.                                                                                          | Expunere, dezbateri | 4 ore      |
| 9. Modelul cost-volum-profit.                                                                                             | Expunere, dezbateri | 2 ore      |
| 10. Determinarea indicatorilor aferenți modelului cost-volum-profit.                                                      | Expunere, dezbateri | 2 ore      |
| 11. Particularități ale contabilității manageriale pe sectoare de activitate.                                             | Expunere, dezbateri | 4 ore      |
| Total                                                                                                                     |                     | 28 ore     |

### Bibliografie

- Celnicu, T., Contabilitatea afacerii, Editura CECCAR, Bucuresti, 2018
- Istrate, C., Contabilitatea nu-i doar pentru contabili! Cum sa transformi balanta si bilantul in instrumente prietenoase (ed. a III-a, revizuita si adaugita), Editura Evrika Publishing, Iasi, 2025
- Matei, N.C., Organizarea profesiei contabile in Romania, Editura Universitara, Bucuresti, 2016
- Iacob, C.; Ionescu, I.; Goagara, D., Contabilitatea de gestiune conforma cu practica internationala, Editura Universitaria, Craiova, 2007
- Calin, O.; Carstea, G., Contabilitatea de gestiune, Editura Genicod, Bucuresti, 2002
- Horomnea, E. si colab., Contabilitate de gestiune, Editura Sedcom Libris, Iasi, 2006
- Paschia, L., Contabilitate managerială – pârgie de ameliorare a performanțelor în sistemul de învățământ superior din România, Editura Transversal, București, 2016
- <https://ceccar.ro/>
- <https://www.cimaglobal.com/>
- <https://www.imanet.org/>

| 8.2. Seminar/laborator                                    | Metode de predare  | Observații |
|-----------------------------------------------------------|--------------------|------------|
| 1. Repere conceptuale privind contabilitatea managerială. | Aplicații practice | 2 ore      |





|                                                         |                    |        |
|---------------------------------------------------------|--------------------|--------|
| 2. Normalizarea contabilității.                         | Aplicații practice | 4 ore  |
| 3. Dezbateri privind situațiile financiare anuale.      | Aplicații practice | 2 ore  |
| 4. Cheltuielile – elemente constitutive ale costurilor. | Aplicații practice | 2 ore  |
| 5. Tipuri de costuri.                                   | Aplicații practice | 2 ore  |
| 6. Cheltuielile indirecte (de regie)..                  | Aplicații practice | 4 ore  |
| 7. Sisteme contabile de înregistrare a costurilor.      | Aplicații practice | 4 ore  |
| 8. Costurile pe comenzi și procese (fazele aferente).   | Aplicații practice | 4 ore  |
| 9. Etica profesiei contabile.                           | Aplicații practice | 2 ore  |
| 10. Modelul cost-volum-profit.                          | Aplicații practice | 2 ore  |
| Total                                                   |                    | 28 ore |

#### **Bibliografie**

- Celnicu, T., Contabilitatea afacerii, Editura CECCAR, Bucuresti, 2018
- Istrate, C., Contabilitatea nu-i doar pentru contabili! Cum sa transformi balanta si bilantul in instrumente prietenoase (ed. a III-a, revizuita si adaugita), Editura Evrika Publishing, Iasi, 2025
- Matei, N.C., Organizarea profesiei contabile in Romania, Editura Universitara, Bucuresti, 2016
- Iacob, C.; Ionescu, I.; Goagara, D., Contabilitatea de gestiune conforma cu practica internationala, Editura Universitaria, Craiova, 2007
- Calin, O.; Carstea, G., Contabilitatea de gestiune, Editura Genicod, Bucuresti, 2002
- Horomnea, E. si colab., Contabilitate de gestiune, Editura Sedcom Libris, Iasi, 2006
- <https://ceccar.ro/>
- <https://www.cimaglobal.com/>
- <https://www.imanet.org/>

#### **9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Actualizarea informațiilor semnificative despre dinamica tendințelor în evoluția înțelegerii dinamicii societății cunoașterii. Actualizarea informațiilor semnificative despre fenomenele întâlnite la nivelul contabilității de gestiune. Conținuturile științifice ale temelor propuse în cadrul acestei discipline sunt în concordanță cu cele din alte centre universitare din țară și din străinătate, cu rezultatele recente ale cercetării științifice în domeniul teoriei contabilității de gestiune și valorifică practicile recente și problematica actuală a contabilității de gestiune la nivel național dar și la nivelul comunităților academice europene.

#### **10. Evaluare**

| Tip activitate           | 10.1. Criterii de evaluare                                                                           | 10.2. Metode de evaluare | 10.3. Pondere din nota finală |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|
| 10.4. Curs               | - cunoașterea terminologiei utilizate;<br>- capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor studiate; | Lucrări pe parcurs       | 10%                           |
| 10.5. Seminar/ laborator | Abilități de comunicare și aplicare a cunoștințelor teoretice                                        | Proiect pe o temă dată   | 20%                           |
|                          | - însușirea problematicii studiate;                                                                  | Lucrări pe parcurs       | 10%                           |





Ministerul Educației  
și Cercetării  
ROMÂNIA

UNIVERSITATEA HYPERION DIN BUCUREȘTI  
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

PROGRAMUL DE STUDIU: CONTABILITATE ȘI  
INFORMATICĂ DE GESTIUNE

|                                                                                                                                                                                 |                                                     |              |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------|-----|
|                                                                                                                                                                                 | - capacitatea de a utiliza corect metodele studiate |              |     |
| 10.6. Evaluare finală                                                                                                                                                           |                                                     | Examen scris | 60% |
| 10.7. Standard minim de performanță: nota 5 la examen, cunoașterea noțiunilor de bază specifice disciplinei, capacitatea de a rezolva probleme aplicative de dificultate medie. |                                                     |              |     |

#### 11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)

|                                                                                   |                                                                                   |                                                                                   |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă                                      |                                                                                   |                                                                                   |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Data completării  
04.09.2025

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament  
08.09.2025

Semnătura directorului de departament

.....



Calea Călărașilor nr. 169, sector 3,  
București

Web: [www.hyperion.ro](http://www.hyperion.ro)

Tel. +4021.323.41.67

Fax. +4021.321.62.96

E-mail: [rectorat@hyperion.ro](mailto:rectorat@hyperion.ro)