



FIȘA DISCIPLINEI
GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU

Anul universitar 2025 - 2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA HYPERION BUCUREȘTI
1.2. Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE ECONOMICE
1.4. Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6. Programul de studii/Calificarea	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE – SM /ECONOMIST
1.7. Forma de învățământ	IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU			Codul disciplinei	STC.I.02.12
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Romulus Andreica				
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Romulus Andreica				
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	V
				2.7. Regimul disciplinei	Obligatorie DC

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar / laborator / proiect	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar / laborator	14
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					29
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					23
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					22
Tutoriat (consiliere profesională)					2
Examinări					2
Alte activități: vizită tematică.					-
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					78
3.8. Total ore pe semestru (număr de credite * 25 ore)					120
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul.
4.2. de competențe	Nu este cazul.



5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	- videoproiector și PC/laptop, ecran, sală dotată cu tablă și instrumente de scris (cretă, marker).
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului	- sală dotată cu tablă și instrumente de scris (cretă, marker).

6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale / esențiale	CC3 – Competențe personale, sociale și de a învăța să înveți CP5. Supraveghează operațiunile contabile
Competențe transversale	- CT1. Demonstrează credibilitate - CT2. Respectă reglementările - CT3. Își asumă responsabilitatea - CT4. Lucrează în echipe - CT5. Dă dovadă de dorința de învățare - CT6. Gestionează evoluția personală

6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	C24. Studentul/Absolventul identifică și analizează teoriile, conceptele și instrumentarul necesar proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației. C41. Studentul / Absolventul identifică utilizatorii de informații financiar-contabile și nevoile lor informaționale; descrie rapoartele financiare ale entităților economice; identifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități economice; analizează tranzacțiile și evenimentele ce trebuie recunoscute în contabilitate; identifică opțiunile contabile permise de norme
Aptitudini	A26. Studentul/Absolventul aplică sistemele, metodele și tehnicile de management pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico-managerială din practica organizațiilor. A27. Studentul/Absolventul fundamentează științific deciziile manageriale. A45. Studentul / Absolventul pregătește informațiile din rapoartele financiare pentru fundamentarea deciziilor economice; judecă situații specifice recunoașterii elementelor din rapoartele financiare pe baza reglementărilor contabile. interpretează rapoartele financiare ale entităților raportoare; raportează utilizatorilor informații financiare și nonfinanciare.
Responsabilități și autonomie	RA23. Studentul/Absolventul acționează coerent în procesul de adoptare a deciziilor manageriale fundamentate științific. RA24. Studentul/Absolventul utilizează coerent și autonom conceptele în vederea elaborării lucrărilor de analiză și diagnoză, privind funcționarea organizației. RA43. Studentul / Absolventul pregătește rapoarte financiare conform reglementărilor contabile naționale sau internaționale; demonstrează autonomie în evaluarea și recunoașterea tranzacțiilor și evenimentelor în contabilitate; gestionează aplicarea opțiunilor contabile

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea conceptelor fundamentale ale guvernantei corporative, sociale și de mediu. Analiza rolului acestora în strategia de afaceri și crearea de valoare.
7.2 Obiectivele	Aplicarea standardelor și reglementărilor specifice.



specifice	Dezvoltarea abilităților de raportare sustenabilă.
-----------	--

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Introducere în guvernanța corporativă: formarea strategiei și crearea de valoare	Prelegeri interactive Discuții Dezbateri	Suportul de curs este distribuit studenților pe cale electronică la debutul activității Recomandăm parcurgerea de către student a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării Studiul individual pentru aprofundarea problemelor expuse la curs
Importanța guvernanței corporative		
Apariția și evoluția conceptului de guvernanță corporativă		
Teorii care stau la baza guvernanței corporative		
Proprietatea și acționarii		
Consiliul de Administrație		
Managementul și remunerarea		
Modele de guvernanță corporativă		
Mecanisme ale guvernanței corporative		
Principii ale guvernanței corporative		
Cadre de raportare		
Riscuri climatice		
Guvernanța structurilor de conducere		
Practici de guvernanță corporativă în România		

Bibliografie

Mititean, P. (2023). Guvernanța corporativă și raportarea performanței. Aspecte financiare, sociale și de mediu. Editura Prouniversitaria

Du Plessis, J.J., Hargovan, A., & Harris, J. (2018). Principles of contemporary corporate governance. Cambridge University Press.

Dunne, P.(2021). Boards. A practical perspective. Governance Publishing and Information Services Ltd.

Gordon, J. N., & Ringe, W. G. (Eds.). (2018). The Oxford handbook of corporate law and governance. Oxford University Press.

Kumar, T.S. (2012). Corporate Governance: Principles and Practices. Wolters Kluwer Law & Business.

McCahery, J. A., & Vermeulen, E. P. (2010). Corporate governance of non-listed companies. Oxford University Press.

Tricker, R.B., & Tricker, R.I. (2015). Corporate governance: Principles, policies, and practices. Oxford University Press

8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Seminar introductiv despre guvernanța corporativă	Rezolvarea aplicațiilor în echipe de lucru și prezentarea lor în cadrul seminarului.	Studiul materialelor de la curs pentru o pregătire corespunzătoare a seminarului.
Apariția și evoluția conceptului de guvernanță corporativă		
Teorii care stau la baza guvernanței corporative		
Proprietatea și acționarii		
Consiliul de Administrație		





Responsabilitatea socială corporativă		
Practici de guvernanță corporativă în România		
Bibliografie Mititean, P. (2023). Guvernanța corporativă și raportarea performanței. Aspecte financiare, sociale și de mediu. Editura Prouniversitaria Du Plessis, J.J., Hargovan, A., & Harris, J. (2018). Principles of contemporary corporate governance. Cambridge University Press. Dunne, P.(2021). Boards. A practical perspective. Governance Publishing and Information Services Ltd. Gordon, J. N., & Ringe, W. G. (Eds.). (2018). The Oxford handbook of corporate law and governance. Oxford University Press.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Principiile și politicile guvernanței corporative, sociale și de mediu reprezintă nu doar un model de business, dar și o componentă fundamentală a managementului strategic. Studentii vor avea posibilitatea de a asimila cunoștințele de bază, de a-și dezvolta competențele și de a învăța bune practici pentru a putea face față cu profesionalism cerințelor angajatorilor.

10. Evaluare			
Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Însușirea conceptelor referitoare la mecanismele și principiile de guvernanță corporativă, social și de mediu ale companiilor	Realizarea proiectelor	20%
10.5. Seminar/ laborator	Asimilarea cunoștințelor despre mecanisme și politici de guvernanță implementate la nivelul companiilor	- rezolvare aplicații de seminar	20%
10.6. Evaluare finală	prezentarea subiectelor teoretice	- examen scris	60%
10.7. Standard minim de performanță:			
La examenul final nota obținută trebuie să fie cel puțin 5. Pentru obținerea notei 5 sunt necesare următoarele: - promovarea examenului se face dacă nota examenului scris este mai mare sau egală cu 5 și nota seminarului este mai mare sau egală cu 5.			

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)

	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă							





Ministerul Educației
și Cercetării
ROMÂNIA

UNIVERSITATEA HYPERION DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

**PROGRAMUL DE STUDIU: CONTABILITATE ȘI
INFORMATICĂ DE GESTIUNE**

Data completării
05.09.2025

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar
.....

Data avizării în departament
08.09.2025

Semnătura directorului de departament
.....



Calea Călărașilor nr. 169, sector 3,
București

Web: www.hyperion.ro
Tel. +4021.323.41.67
Fax. +4021.321.62.96
E-mail: rectorat@hyperion.ro