



FIȘA DISCIPLINEI
MANAGEMENT INTERNAȚIONAL

Anul universitar 2025 - 2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA HYPERION BUCUREȘTI
1.2. Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE ECONOMICE
1.4. Domeniul de studii	MANAGEMENT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6. Programul de studii/Calificarea	MANAGEMENT
1.7. Forma de învățământ	IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENT INTERNAȚIONAL	Codul disciplinei	SMAN.II.02.14				
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Ciprian Tudurachi						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Ciprian Tudurachi						
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	OPȚIONALĂ DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care:	2	3.3. seminar / laborator / proiect	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care:	28	3.6. seminar / laborator	14
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat (consiliere profesională)					4
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					58
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	





5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• amfiteatru cu minim 50 de locuri;• prelegerea se desfășoară în săli cu echipament multimedia, tablă și instrumente de scris (cretă, marker).
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none">• sală dotată cu tablă și instrumente de scris (cretă, marker).

6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale esențiale	CC2 competențe în domeniul științei, tehnologiei, ingineriei și matematicii; CC3 competențe digitale; CC4 competențe personale, sociale și de a învăța să înveți; CC5 competențe antreprenoriale; CP1 Elaboreaza politici economice CP2 Include criteriile economice în procesul decizional CP4 Asigura managementul de proiect CP5 Furnizeaza rapoarte de analiza cost-beneficiu
Competențe transversale	CT1 Gandește analitic CT2 Ii conduce pe alții CT3 Deleaga responsabilitati CT4 Demonstreaza spirit antreprenorial

Cunoștințe	C01 Studentul/Absolventul identifică obiectul de studiu al științei managementului, pe baza unor cunoștințe avansate legate de procesele de management, funcțiile manageriale, funcțiunile firmei precum și a instrumentarului managerial utilizat în cadrul organizațiilor, în vederea adoptării deciziilor optime la orice nivel. C06 Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe antreprenoriale, pe baza identificării și aplicării principiilor de performanță în domeniul investițional, prin prisma documentațiilor specifice (studii de fezabilitate și planuri de afaceri). C15 Studentul/Absolventul identifică și analizează teoriile, conceptele și instrumentarul necesar proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației. C22 Studentul/Absolventul recunoaște conținutul și relevanța conceptelor de marketing și a modului de utilizare integrată a acestora, incluzând mediul de marketing, cercetarea pieței, funcțiile marketingului, strategiile de produs, de preț, de promovare și de distribuție, în context organizațional. (MARKETING).
Aptitudini	A01 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind elaborarea și implementarea strategiilor și politicilor organizaționale, privind proiectarea, reproiectarea și perfecționarea sistemului de management al organizației și a subcomponentelor acestuia. A02 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini pentru utilizarea corespunzătoare a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură informațională, decizională și organizatorică în cadrul organizațiilor. A03 Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind utilizarea sistemelor, metodelor și tehnicilor de management pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico-managerială din cadrul organizațiilor. A05 Studentul/Absolventul dezvoltă abilități avansate de comunicare și raportare în cadrul proiectelor și de formare a echipelor de proiect.





	<p>A06 Studentul/Absolventul dezvoltă abilități antreprenoriale (gândire creativă, inovare, adoptare de decizii, educație financiară, negocieri) pentru derularea proceselor investiționale.</p> <p>A15 Studentul/Absolventul analizează și interpretează fenomenele, situațiile și procesele organizaționale din perspectiva funcțiilor manageriale.</p> <p>A22 Studentul/Absolventul utilizează abordarea integrată a cadrului conceptual și metodologic, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi.</p> <p>A23 Studentul/Absolventul analizează cauzele problemelor economice și implementarea soluțiilor adecvate.</p> <p>A30 Studentul/Absolventul analizează și interpretează relațiile economice internaționale, prin prisma componentelor, actorilor implicați și proceselor specifice precum și de a aplica teoriile din domeniul relațiilor economice internaționale în analiza diferitelor sisteme economice, a fluxurilor și politicilor comerciale și financiare internaționale, inclusiv a cooperării internaționale.</p> <p>A33 Studentul/Absolventul aplică registre și variante lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba străină în scopul construirii unui demers argumentativ complex.</p> <p>A34 Studentul/Absolventul lucrează eficient în echipe diverse și promovează un mediu de colaborare.</p>
Responsabilități și autonomie	<p>RA01 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de aplicare a funcțiilor managementului atât la nivelul funcțiilor organizației cât și în ansamblul acesteia și asumarea responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor, în vederea inițierii, implementării și monitorizării strategiilor și politicilor organizaționale.</p> <p>RA02 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de analiză și sinteză manifestată prin interpretarea și integrarea cunoștințelor acumulate în domeniul managerial, în vederea adoptării deciziilor optime în cadrul organizației.</p> <p>RA03 Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a realiza lucrări de analiză și diagnoză referitoare la funcționarea organizației în ansamblu sau pe subdiviziuni.</p> <p>RA09 Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în exercitarea funcțiilor managementului și de asumare a responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor.</p> <p>RA17 Studentul/Absolventul realizează analize complexe asupra mediului intern și extern al organizației, identifică și formulează strategii de marketing și demonstrează capacitatea de asumare și exercitare a funcției/funcțiilor de execuție în domeniul marketing.</p> <p>RA18 Studentul/Absolventul acționează coerent în vederea elaborării lucrărilor de analiză economică, și a interpretărilor privind funcționarea organizației.</p> <p>RA19 Studentul/Absolventul realizează cu responsabilitate studii/lucrări privind funcționarea sistemului economic.</p> <p>RA25 Studentul/Absolventul contribuie la elaborarea și implementarea de proiecte, studii și analize internaționale complexe privind economia internațională, mediul internațional de afaceri și activitatea internațională sustenabilă a unei companii.</p> <p>RA28 Studentul/Absolventul realizează studii/lucrări/proiecte complexe în limba străină.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none">Introducerea studenților în domeniul managementului internațional în vederea formării unor specialiști capabili să cunoască mediul economic mondial și scopul organizației economice internaționale, precum și metodologia luării deciziei în context multicultural;
---------------------------------------	--





	<ul style="list-style-type: none">• Dobândirea capacității de a lucra independent sau în echipă pentru rezolvarea de probleme în contexte profesionale definite.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none">• Evaluarea, interpretarea și explicarea într-o viziune integratoare a fenomenelor și tendințelor constatate în dezvoltarea companiilor trans și multinaționale;• Aplicarea generalizată a tehnicilor și instrumentelor de cercetare pentru determinarea structurii organizatorice corporative, elementele și documentele acestora, precum și a planificării, cu referire la strategii;• Analiza critică a aspectelor legate de importanța resursei umane în context multinațional și multicultural;

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Management internațional – abordări conceptuale – 4 ore	Prelegerea/ Explicarea/ Demonstrația pe baza prezentărilor video/ Dezbaterea/ Conversația/ Discuția colectivă	Recomandări pentru studenți: Studiu individual pentru aprofundarea problemelor expuse la curs.
2. Mecanismele de planificare, organizare și control în companiile multinaționale – 4 ore		
3. Managementul resurselor umane în companiile multinaționale – 6 ore		
4. Decizia managerială în context internațional – 4 ore		
5. Comunicarea în managementul internațional – 4 ore		
6. Etica în managementul internațional – 4 ore		
7. Moralitatea și structura corporațională – 2 ore		
Bibliografie Androniceanu Armenia, Managementul organizațiilor internaționale, Editura Universitară, 2023 Doh Jonathan, International Management: Culture, Strategy, and Behavior, 12th, McGraw-Hill Education, 2023 Fuchs Manfred, International Management, Springer, Berlin, 2021 Mintzberg, H., Manager, nu MBA, Editura Meteor Press, 2006 Popa, I., Filip, R., Management internațional, Editura Economică, București, 1999		
8.2. Seminar/laborator	Metode de lucru	Observații
1. Managementul internațional și mediul multicultural.	Dezbatere/ Studiu de caz/ Simulare/ Exercițiu/ Proiect/ Problematizare	Recomandări pentru studenți: Studiul materialelor de la curs pentru o pregătire corespunzătoare a seminarului
2. Strategii manageriale în era globalizării.		
3. Structuri organizatorice non-tradiționale.		
4. Managementul resurselor umane în cadrul companiilor multinaționale. Sisteme de remunerare în cadrul corporațiilor.		
5. Motivarea angajaților în cadrul companiilor multinaționale. Influența culturii în motivarea personalului.		
6. Cultura organizațională.		
7. Moralitatea și structura corporațională.		





Bibliografie

Androniceanu Armenia, Managementul organizațiilor internaționale, Editura Universitară, 2023
Doh Jonathan, International Management: Culture, Strategy, and Behavior, 12th, McGraw-Hill Education, 2023
Fuchs Manfred, International Management, Springer, Berlin, 2021
Mintzberg, H., Manager, nu MBA, Editura Meteor Press, 2006
Popa, I., Filip, R., Management internațional, Editura Economică, București, 1999

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Actualizarea informațiilor semnificative despre dinamica tendințelor în evoluția problemelor manageriale și organizaționale.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	- cunoașterea terminologiei utilizate; - capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor studiate; - înțelegerea importanței studiilor de caz în domeniul managementului internațional;	lucrări pe parcurs	10%
10.5. Seminar/ laborator	- însușirea problematicii studiate; - capacitatea de a utiliza corect metodele studiate;	prezentarea portofoliului	20%
10.6. Evaluare finală		Teste grilă	70%
10.7. Standard minim de performanță: Îndeplinirea a minim 50% din cerințele activității de evaluare.			

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă)

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data completării

05.09.2025

.....

Semnătura titularului/titularilor
de curs

.....

Semnătura titularului/titularilor
de seminar

.....

Data avizării în departament

08.09.2025

.....

Semnătura directorului de departament

.....

